

UCHWAŁA Nr XXIII.0007.192.2020
Rady Gminy w Siennicy
z dnia 3 września 2020 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Siennica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Mińsku Mazowieckim, uchwala się co następuje:

§1

Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Siennica stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Traci moc Uchwała Nr XIX.0007.163.2020 Rady Gminy Siennica z dnia 17 marca 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Siennica.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Siennica.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik do Uchwały Nr XXIII.0007.192.2020
Rad Gminy w Siennicy
z dnia 03 września 2020 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku w Gminie Siennica

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Siennica.

§ 2. Ilekroć jest mowa o Gminie należy przez to rozumieć Gminę Siennica w powiecie mińskim.

ROZDZIAŁ II

Zadania organów Gminy

§ 3.1 Gmina tworzy warunki do utrzymania czystości i porządku w gminie, a w szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych,
- 2) utworzenie i utrzymanie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców Gminy,
- 3) ustawianie i opróżnianie koszy ulicznych na odpady w rejonach ruchu pieszych,
- 4) zapobieganie powstawaniu dzikich wysypisk.

§ 3.2 Obowiązkiem Gminy jest utrzymanie czystości dróg gminnych, które obejmują również ich całoroczne utrzymywanie w stanie gwarantującym ich przejezdność, w tym usuwanie śniegu, błota i innych zanieczyszczeń.

ROZDZIAŁ III

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) Prowadzenie segregacji odpadów następujących frakcji odpadów:
 - a) papieru i tektury,
 - b) szkła,
 - c) tworzywa sztucznego,
 - d) opakowaniowych wielomateriałowych,
 - e) metali,
 - f) bioodpadów,
 - g) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - h) zużytych baterii i akumulatorów,
 - i) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - j) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - k) zużytych opon powstałych w gospodarstwie domowym,
 - l) odpadów budowlanych i rozbiórkowych (z wyłączeniem papy, styropianu i azbestu),
 - ł) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,

- m) tkanin
- n) popiołu paleniskowego i żużla,
- o) niebezpiecznych,
- p) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.

2) Wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość pojemników/worów służących do segregowania odpadów komunalnych oraz utrzymanie pojemników/worków w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;

3) Umieszczenie odpadów posegregowanych w wyżej wymienionych pojemnikach/workach w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów;

4) Zbieranie odpadów nie podlegających segregacji (zmieszanych) do pojemników lub worków o wielkości i liczbie uzależnionej od ilości mieszkańców na danej nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;

5) Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;

6) Właściciele nieruchomości w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego są zobowiązani do składowania uprzątniętego błota, śniegu, lodu, piasku i innych zanieczyszczeń na skraju chodnika lub obok szosy tak, aby nie powodowały zakłóceń w ruchu kołowym lub pieszym.

§ 5. Mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, na terenie Gminy Siennica należy przestrzegać poniższych zasad:

- 1) Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie w miejscach dozwolonych, tj. na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
- 2) Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
 - a) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
 - b) naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw,
 - c) naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

ROZDZIAŁ IV

Rodzaj i minimalne pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. Dopuszcza się następujące rodzaje minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki i kontenery przystosowane do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne o pojemnościach od 120 litrów do 7 000 litrów,
- 2) pojemniki (w tym worki z folii LDPE) o pojemności od 60 L do 120 L oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie z przeznaczeniem na:
 - a) worek/pojemnik z napisem „PAPIER” kolor NIEBIESKI – odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - b) worek/pojemnik z napisem „SZKŁO” kolor ZIELONY – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - c) worek/pojemnik z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” kolor ŻÓŁTY – odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - d) worek/pojemnik z napisem „BIO” kolor BRĄZOWY – odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
 - e) worek/pojemnik CZARNY- odpady bytowe (pozostałości po sortowaniu), zmieszane odpady komunalne,
 - f) worek/pojemnik SZARY - popiół paleniskowy i żużel
 - g) worek/pojemnik CZERWONY – tekstylia.
- 3) w przypadku gdy pojemniki, o których mowa w § 6.1 pkt 1 i 2 obniżą walory estetyczne przestrzeni publicznej, w której się znajdują, w szczególności w miejscach o znaczeniu historycznym lub przyrodniczym, dopuszcza się, aby pojemniki były pokryte odpowiednim kolorem w części, jednak nie mniejszej niż 30% zewnętrznej, całkowitej powierzchni pojemnika, w sposób widoczny dla korzystających z pojemników;
- 4) kosze uliczne o pojemności od 35 do 75 L”,

§ 7. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o nominalnej pojemności, uwzględniając następujące normy dostosowane do miesięcznego cyklu odbioru;

- 1) dla budynków mieszkalnych 30 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdą nieruchomość; odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności co najmniej 60 litrów,
- 2) dla żłobków, przedszkoli i szkół wszelkiego typu – 3 litry na każde dziecko i pracownika;
- 3) dla lokali handlowych – 50 litrów na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal;

- 4) dla lokali gastronomicznych – 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – pojemnik o pojemności 120 litrów na każdych dziesięciu pracowników;
- 6) dla hoteli, domów opieki, pensjonatów itp. 20 litrów na jedno łóżko;
- 7) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady;

§ 8.1

1. Pojemniki/worki, o których mowa w rozdziale IV, należy umieszczać na terenie nieruchomości, z której zbierane są odpady, w granicach nieruchomości w miejscu specjalnie do tego wyznaczonym, posiadającym równą i utwardzoną nawierzchnię, zabezpieczoną przed zbieraniem się wody, błota i śniegu.
2. Pojemnik należy ustawić tak, aby nie powodować uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości i osób trzecich.

§ 8.2

1. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, należy myć i dezynfekować w miarę potrzeb, przy czym pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych należy myć nie rzadziej niż co trzy miesiące. Pojemniki należy myć w taki sposób, aby nie doszło do skażenia środkami myjącymi i dezynfekującymi miejsca wykonywania tej czynności oraz zanieczyszczenia wód oraz gleby i ziemi.
2. Pojemniki i worki nie powinny być uszkodzone.
3. Pojemniki i worki stosowane do zbierania odpadów komunalnych należy w miarę możliwości zabezpieczyć przed czynnikami zewnętrznymi, np. wiatrem i deszczem.

§ 8.3

1. Dopuszcza się stosowanie kompostowników otwartych lub zamkniętych w celu kompostowania odpadów biodegradowalnych – stanowiące odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.
2. Kompostownik należy umieszczać na terenie nieruchomości, z której zbierane są odpady a lokalizacja musi spełniać warunki wynikające z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
3. Za kompostownik należy rozumieć skrzynię drewnianą, z prętów lub z tworzywa sztucznego ustawioną na podłożu przepuszczalnym o wysokości nieprzekraczającej 1,5 m w świetle.

ROZDZIAŁ V

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9.1 Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych :

- 1) odpady surowcowe będą odbierane jeden raz w miesiącu w okresie od listopada do marca oraz 2 razy w miesiącu w okresie od kwietnia do października, według harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców,
- 2) odpady bytowe (pozostałości po sortowaniu) i bioodpady, będą odbierane jeden raz w miesiącu w okresie od listopada do marca oraz 2 razy w miesiącu w okresie od kwietnia do października, według harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców.
- 3) Zmieszane odpady komunalne odbierane będą jeden raz w miesiącu w okresie od listopada do marca oraz 2 razy w miesiącu w okresie od kwietnia do października, według harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców.
- 4) Odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, pochodzący z gospodarstw domowych będą odbierane dwa razy w roku według harmonogramu podanego do wiadomości mieszkańców.
- 5) Kosze uliczne winny być opróżniane w miarę potrzeb, nie rzadziej niż 1 w miesiącu.

§ 9.2 Właściciel nieruchomości zobowiązany jest umożliwić odbiór zgromadzonych odpadów, w dniach określonych w harmonogramie wywozu odpadów, poprzez wystawienie worków na chodnik lub pobocze przed nieruchomością, nie później niż do godziny ustalonej w harmonogramie. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest ustawić worki na odpady komunalne w miejscu łatwo dostępnym dla odbiorcy, w sposób nie powodujący uciążliwości dla mieszkańców i innych osób. W przypadku braku możliwości dojazdu do posesji (śnieg, grząska droga, zbyt wąska droga itp.), właściciel nieruchomości zobowiązany jest dostarczyć odpady do miejsca umożliwiającego odbiór odpadów.

§ 9.3 W przypadkach, kiedy pozbycie się odpadów jest konieczne poza terminami wyznaczonymi w harmonogramie odbioru odpadów, odpady zebrane w sposób selektywny właściciele nieruchomości mogą dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

§ 10. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (obiekty służące do użytku publicznego, właściciele nieruchomości na, której prowadzona jest działalność gospodarcza) mają obowiązek utrzymania czystości i porządku na tych terenach i obiektach w szczególności poprzez:

1. Ustawienie na tych nieruchomościach odpowiedniej ilości pojemników, koszy na śmieci uwzględniając normatywne pojemności określone w § 7 oraz systematyczne ich opróżnianie w sposób niedopuszczający do przepełnienia;
2. Selektywne gromadzenie odpadów.

§ 11. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości. Wielkość zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe powinna być dostosowana do ilości osób zamieszkujących posesję.

- 1) przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków powinna być dostosowana do ilości osób zamieszkujących posesję.
- 2) Określając wielkość zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe oraz przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków należy przyjąć zużycie wody w następujących ilościach:
 - a) gospodarstwa domowe – 3,0 m³/osobę/miesiąc,
 - b) sklepy spożywcze - 2,0 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - c) pozostałe sklepy - 0,9 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - d) apteki - 3,0 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - e) przychodnie lekarskie – 0,5 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - f) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne – 4,5 m³/osobę/miesiąc,
 - g) pozostałe zakłady usługowe - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - h) bary, restauracje, jadalnie - 3,0 m³/miejsce/miesiąc,
 - i) zakłady produkcyjne:
 - I. bez natrysków – 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - II. z natryskami – 1,5 m³/zatrudnionego/miesiąc.
- 3) W przypadkach nie wymienionych przyjmuje się normy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r., Nr 8, poz. 70)

ROZDZIAŁ VI

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego i gminnego planu gospodarki odpadami

§ 12. Właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów w szczególności poprzez:

- 1) unikanie używania produktów nienadających się do recyklingu i kompostowania;
- 2) kupowanie produktów zapakowanych w minimalną ilość opakowań;
- 3) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych.

§ 13. Gmina zobowiązuje się podejmować działania mające na celu:

- 1) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców Gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 2) promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych;
- 3) upowszechnianie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

§ 14. Zgodnie zuchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla województwa Mazowieckiego 2024 w zakresie gospodarki odpadami gmina Siennica została włączona do regionu wschodniego.

§ 15. Odpady zmieszane, odpady biodegradowalne oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych należy zagospodarować w pierwszej kolejności w regionalnych instalacjach do przetwarzania odpadów komunalnych. W przypadku, gdy w instalacjach przetwarzania odpadów komunalnych znajdujących się na terenie Regionu, nie będzie możliwe przetworzenie wszystkich odpadów komunalnych, odpady komunalne z gminy Siennica

należy kierować, zgodnie z zasadą bliskości, do instalacji zastępczych wyznaczonych dla Regionu i zlokalizowanych na jego terenie.

§ 16. Kolejność kierowania strumienia odpadów może ulec tymczasowej zmianie tylko w sytuacji awarii regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych lub innej sytuacji uniemożliwiającej przyjęcie odpadów. W takim przypadku, odpady zostają przekazane do instalacji wskazanej jako zastępcza na wypadek awarii.

§ 17. Powstające w gospodarstwach domowych bioodpady powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie, np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach.

ROZDZIAŁ VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 18. Posiadanie i utrzymywanie zwierząt domowych nie może powodować zagrożenia zdrowia i życia mieszkańców ani zakłócać ich spokoju.

§ 19. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych na terenie gminy Siennica, zobowiązane są do zachowania środków ostrożności przy ich utrzymaniu. Zabrania się:

- a) puszczania zwierząt domowych wolno,
- b) pozostawiania ich bez dozoru, jeżeli zwierzę to nie jest należycie uwiązane lub znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym,
- c) doprowadzania zwierząt przez drażnienie albo płoszenie do tego stopnia, że staje się ono niebezpieczne.

§ 20. Psa na spacer należy wyprowadzać na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko w przypadku, gdy właściciel czy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem. Psa rasy uznawanej za agresywną należy każdorazowo wyprowadzać na smyczy i obowiązkowo w kagańcu.

§ 21.

1. Właściciele lub opiekunowie psów oraz innych zwierząt domowych są zobowiązani do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez nie, na chodnikach i ulicach, na zieleńcach i innych miejscach publicznych oraz w pomieszczeniach budynków służących do wspólnego użytkowania.
2. Zebrane odchody zwierząt domowych należy umieszczać w słabo rozpuszczalnych torebkach, a następnie w koszach ulicznych lub pojemnikach na niesegregowane odpady komunalne.
3. Obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych i niepełnosprawnych, korzystających z psów asystujących.

ROZDZIAŁ VIII

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich

§ 22. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej powinno być prowadzone w taki sposób, aby nie pogarszało warunków otoczenia, nie powodowało zanieczyszczenia powietrza, ziemi, wody oraz nie spowodowało innych uciążliwości dla osób trzecich.

§ 23. Ustanawia się następujące zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich:

- 1) teren, na którym utrzymywane są zwierzęta gospodarskie musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający zwierzętom swobodne wydostawanie się na zewnątrz,
- 2) obornik powstały przy utrzymaniu zwierząt musi być przechowywany w pomieszczeniach inwentarskich lub na terenie posesji, w taki sposób aby powstające wycieki nie zanieczyszczały sąsiednich nieruchomości,
- 3) inne odpady powstające w związku z utrzymywaniem zwierząt muszą być składowane w taki sposób, by ich zapachy nie były dokuczliwe dla otoczenia oraz nie powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości,
- 4) utrzymywanie zwierząt nie może powodować dla innych osób zamieszkujących, przebywających na nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak hałas, przykry zapach itp.
- 5) osoby utrzymujące zwierzęta gospodarskie są zobowiązane do humanitarnego traktowania ich oraz przestrzegania przepisów sanitarnych i epidemiologicznych w tym zakresie.
- 6) Zakazuje się wypasu zwierząt gospodarskich w pasach dróg publicznych, na trawnikach, w parkach, na placach zabaw, boiskach sportowych itp.

ROZDZIAŁ IX

Przeprowadzanie deratyzacji

§ 24. Obowiązkowej deratyzacji podlega cały obszar Gminy Siennica. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonywana jeden raz w ciągu roku, w miesiącach wrzesień – październik oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

ROZDZIAŁ X

Obowiązki prawne i skutki ich nieprzestrzegania

§ 25. Wójt Gminy Siennica sprawuje nadzór nad realizacją przez właścicieli nieruchomości obowiązków utrzymania czystości i porządku wynikających z niniejszego Regulaminu.

PRZEWODNICZĄCY
RADA GMINY
Zenon Jurkowski

UZASADNIENIE

W dniu 22 stycznia 2019 r. Sejmik województwa Mazowieckiego podjął uchwałę Nr 3/19 w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024. Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) Rada Gminy jest obowiązana dostosować regulamin do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami komunalnymi w terminie 6 miesięcy od dnia uchwalenia tego planu.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Jhon Jurkowski

Rada Gminy w Siennicy ul. Kołbielska 1 05-332 Siennica

głosowanie	Uchwała w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Siennica		
jednostka	Rada Gminy w Siennicy		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	03 września 2020 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	14	93.33 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	1	6.67 %	oddanych głosów	15	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Broda	Robert	ZA
2	Czajka	Bartłomiej	ZA
3	Dąbrowska	Hanna	ZA
4	Jurkowski	Zenon	ZA
5	Kobyliński	Michał	ZA
6	Kot	Aleksander	ZA
7	Łojarczyk	Teresa	ZA
8	Majszyk	Stanisław	PRZECIW
9	Pałdyna	Czesław	ZA
10	Pielasa	Andrzej	ZA
11	Soczewka	Monika	ZA
12	Soćko	Marek	ZA
13	Wawryniuk	Daniel	ZA
14	Wróblewska	Magdalena	ZA
15	Zgódka	Anna	ZA