

UMOWA NR

„Remont więźby dachowej i pokrycia dachowego zabytkowego budynku w miejscowości Siennica”

Zwarta w dniu **2020 r.** w Siennicy, pomiędzy: **Gminą Siennica**, z siedzibą: 05-332 Siennica, ul. Kołbielska 1, NIP 822 214 71 62, zwaną dalej „**Zamawiającym**” – Urzędem Gminy w Siennicy, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy - Pana Stanisława Duszczyka
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Renaty Nowakowskiej

a

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy, zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, nr sprawy: RI.271.8.2020.SP jest „Remont więźby dachowej i pokrycia dachowego zabytkowego budynku w miejscowości Siennica”
2. Szczegółowo przedmiot umowy określa:
 - 1) Projekt budowlany

- 2) Przedmiar robót;
 - 3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania z należytą starannością przedmiotu niniejszej Umowy, zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami przenoszącymi europejskie normy, zharmonizowane z dyrektywami nowego podejścia, bezpieczeństwem i właściwą organizacją, na ustalonych niniejszą Umową warunkach.

§ 2

Zatrudnianie pracowników

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących:

- a) Czynności związane z wykonaniem remontu więźby
- b) Czynności związane z wykonaniem pokrycia dachowego

Czynności wykonywane przez pracowników będą polegać na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy

o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

Obowiązki stron

1. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1) przekazanie placu budowy w terminie 7 od dnia zawarcia umowy;
 - 2) dokonanie odbioru robót, zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 9;
 - 3) dokonanie płatności, zgodnie z postanowieniami § 7 i 8.
2. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1) Zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki obiektu oraz jego przeznaczenia.
 - 2) Zapewnienie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż..
 - 3) Wykonywanie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką budowlaną, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa i ustalonymi zwyczajami.
 - 4) Wykonanie i terminowe przekazanie Zamawiającemu przedmiotu niniejszej Umowy.
 - 5) Dostarczenie materiałów, produktów, koniecznych do realizacji niniejszej Umowy – będących należytej jakości i odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

- 6) Dostarczenie niezbędnych atestów, wyników oraz protokołów badań i sprawozdań dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy.
- 7) Usuwanie wszelkich wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru prowadzonego zgodnie z postanowieniami § 9 niniejszej Umowy w trakcie trwania robót, a także wynikających z okresu rękojmi określonego w § 11, w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych.
- 8) Zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy.
- 9) Informowanie Zamawiającego na bieżąco o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót, lub opóźnienie terminu wykonania robót.
- 10) Zgłoszenie przedmiotu Umowy do odbioru końcowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z postanowieniami § 9.
- 11) Utrzymanie terenu budowy w należyтым porządku w trakcie realizacji Umowy i doprowadzenie do należytego stanu po jej zakończeniu na własny koszt.
- 12) Naprawa na własny koszt zniszczeń na drogach użytkowanych w trakcie realizacji robót, a powstałych w wyniku przejazdów ciężkiego sprzętu budowlanego.

§ 5

Terminy realizacji przedmiotu Umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie do dnia 15.12.2020 r.
2. Za termin końcowy wykonania zamówienia uznaje się dzień podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

§ 6

Zatrudnienie Podwykonawców

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia Podwykonawców, biorąc jednocześnie odpowiedzialność prawną i finansową za ich działalność jak za działania własne.
2. Strony ustalają, że przedmiot umowy Wykonawca wykona osobiście oraz za pomocą Podwykonawców w zakresie:
 - 2.1

(zakres realizowany przez Podwykonawcę)

2.2

(zakres realizowany przez Podwykonawcę)

3. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
4. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć także zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. W każdej umowie zawieranej przez Wykonawcę z podwykonawcą muszą ponadto zostać zawarte postanowienia, że podwykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności, przekazu oraz powierzyć wykonania robót dalszemu podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający w ciągu 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, ma prawo zgłosić pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. W przypadku nieprzedstawienia dowodów zapłaty Zamawiający nie wypłaci Wykonawcy kwoty należnej z tytułu wykonanych prac w wysokości wynikającej ze złożonej faktury. Dowodem zapłaty jest kserokopia przelewu, faktury i oświadczenie

podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, iż otrzymał należne mu z tytułu umowy o podwykonawstwo wynagrodzenie.

10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni.
11. W przypadku zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami, podwykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian. Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w tejże umowie jest dłuższy niż 30 dni Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie to dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy

lub dalszemu podwykonawcy.

14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający wystąpi drogą pisemną do Wykonawcy o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca ma 7 dni od dnia otrzymania pisma Zamawiającego na zgłoszenie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 14 w terminie 7 dni Zamawiający może:
 - 15.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - 15.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo,
 - 15.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
17. W przypadku wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu prawidłowego wykonania robót objętych przedmiotem umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie określone na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej integralną część umowy, oraz zweryfikowanego kosztorysu powykonawczego.
2. Kwota wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy wynikająca z oferty Wykonawcy, w tym w szczególności kosztorysu ofertowego, wynosi zł

brutto (słownie:), **podatek VAT** % **zł, netto**
zł.

3. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty, łącznie z kosztami ogólnymi, związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również nie ujęte w dokumentacji przetargowej, a niezbędne do wykonania zadania, tj. wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty wykonania, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, obsługę geodezyjną, dokumentację geodezyjną powykonawczą itp.
4. Ostateczna kwota wynagrodzenia w zakresie złożonego kosztorysu ofertowego zostanie ustalona kosztorysem powykonawczym zgodnie z przyjętymi cenami jednostkowymi i czynnikami cenotwórczymi wyszczególnionymi w kosztorysie ofertowym oraz rzeczywiście wykonanymi i odebranymi ilościami robót. W przypadku zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu umowy nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
5. Za roboty będące przedmiotem umowy, a niewykonane wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 8

Zasady płatności wynagrodzenia

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie faktur częściowych wystawianych co miesiąc proporcjonalnie do przerobu. Przy czym wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 90% kwoty, o której mowa w §7 ust.2. Pozostała kwota w wysokości 10% kwoty, o której mowa w §7 ust.2 zostanie wypłacona po dokonaniu odbioru końcowego.
2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego wykonanych robót budowlanych, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz zatwierdzony przez przedstawicieli Zamawiającego kosztorys powykonawczy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca powierza Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

4. Dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców, wynikających z umów o podwykonawstwo za dany okres rozliczeniowy; dowodami takimi są oryginały oświadczeń podwykonawców i kopie dokonanych przelewów podpisane za zgodność z oryginałem przez podwykonawców.
5. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający zastosuje art. 143c ustawy Pzp.
8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. Dane do faktury wystawianej na Gminę Siennica:
Nabywca: Gmina Siennica, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica, NIP 822 214 71 62
Odbiorca – adresat- płatnik: Urząd Gminy w Siennicy, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica.
10. W przypadku opóźnienia w opłaceniu faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
11. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 z późn. zm.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32

ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).

12. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwane przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
13. W związku z obowiązkiem odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 z późn. zm.) przez Zamawiającego, w celu wypełnienia ww. obowiązku, niezbędne jest oświadczenie Wykonawczy czy zamierza wysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pomocą platformy elektronicznego fakturowania.

14. Wykonawca oświadcza, że:

zamierza

nie zamierza

wysłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych. W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia. Zawiadamiającego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.

15. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
- 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej.

- b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
16. W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust 15 pkt. 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 9

Odbiory robót

1. Strony zgodnie postanawiają, że odebranie robót budowlanych nastąpi na podstawie odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego po wykonaniu całego przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości faktycznie wykonanych robót do odbioru najpóźniej na 14 dni przed rozpoczęciem odbioru końcowego.
3. Odbiór przeprowadzony będzie komisyjnie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze.
5. W przypadku stwierdzenia nie zakończenia przedmiotu umowy, wad wykonania niezgodnie z projektem i zasadami wiedzy technicznej, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru i wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie stwierdzonych wad, które Wykonawca usunie na własny koszt. W takiej sytuacji, Zamawiający naliczy karę umowną, zgodnie z §13 ust. 2 lit. a.

§ 10

Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy

1. Przedstawicielami Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy jest: Kierownik robót
2. Do kontaktu ze strony Zamawiającego wyznaczony jest p.....

§11

Rękojnia za wady, gwarancja na wykonane roboty

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty będące przedmiotem umowy na okres m-cy, liczony od daty podpisania protokołu odbioru całości robót bez usterek.
2. Udzielenie gwarancji nastąpi w dniu podpisania protokołu odbioru całości robót bez usterek poprzez złożenie Zamawiającemu karty gwarancyjnej.
3. Gwarancja, o której mowa w ust. 1 i 2 nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.
4. Strony ustalają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi na wykonane roboty będące przedmiotem umowy rozszerza się na okres o którym mowa w ust. 1.
5. W razie wystąpienia wad lub usterek w okresie trwania rękojmi, Zamawiający zgłosi je na piśmie Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu, wyznaczając termin technicznie i organizacyjnie uzasadniony na ich usunięcie, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na swój koszt.
6. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia zgłoszonych wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzone pisemnie, najpóźniej do dnia upływu okresu o którym mowa w ust. 1.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 ust. 2, tj. (słownie: zł) w formie:, najpóźniej w dniu podpisania Umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zwraca Zamawiający Wykonawcy w następujących terminach:
 - a) 70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - b) pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia – jest zwracane nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. W przypadku nienależytego wykonania Umowy, pozostałe 30% zabezpieczenia wraz z powstałymi odsetkami będzie służyć Zamawiającemu na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu określonego w §3, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a jeżeli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 13

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy, obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości: 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 2 - za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad;
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 2;
 - d) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy, która spowoduje opóźnienie wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy o okres dłuższy niż 14 dni, w wysokości 5 000,00 zł;

- e) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 5 000 zł za każdą nieterminową zapłatę;
- f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 1 000 zł za każdy projekt umowy lub projekt jej zmiany;
- g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1 000 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmianę;
- h) za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wskazanego w §6 ust. 10- w wysokości 1 000 zł;
- i) za niezłożenie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów o których mowa w § 2 ust. 3, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w §2 ust. 1, w wysokości 1 000 zł.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za zwłokę w rozpoczęciu odbioru - w wysokości: 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty,
- b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 2.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z jego wynagrodzenia naliczonych przez Zamawiającego kar umownych.

5. Łączna wartość kar umownych płaconych przez każdą ze Stron drugiej Stronie nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 30% wynagrodzenia umownego brutto, przy czym Strony zachowują bez ograniczeń prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.

7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać na rzecz osób trzecich wierzycelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 14

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych sytuacji:
 - 1) Nastąpi konieczność co najmniej trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 6, ust. 13 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust.2.
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - 3) Zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
 - 4) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.
 - 5) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał na okres dłuższy niż 14 dni i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie.
 - 6) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą Umową w sposób różny od opisanego w Umowie.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne. Za nienależycie wykonane roboty wynagrodzenie nie przysługuje.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn określonych w ust. 1, Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za należycie wykonane roboty do dnia odstąpienia od umowy na podstawie protokołu inwentaryzacji robót w toku.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która odstąpiła od Umowy.
 - 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających oraz usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione w terminie 14 dni licząc od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru.
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały należycie wykonane do dnia odstąpienia, ustalonego zgodnie z ust. 3,
 - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15

Zmiany umowy

1. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust. 1, pkt 1 ustawy Pzp. określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - 1) Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku:
 - a) działania siły wyższej;
 - b) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, zagrażającego życiu lub zdrowiu ludzi;
 - c) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - d) wystąpienia innych okoliczności, np. niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z ich technologią i warunkami

technicznymi zapewniającymi właściwą jakość wykonania, albo innych zdarzeń wymuszających przerwę w realizacji zamówienia niezależnych od Wykonawcy (np. protesty mieszkańców, niewybuchy, wykopaliska, konieczność przeprowadzenia dodatkowych badań lub ekspertyz warunkujących prawidłowe wykonanie robót) oraz działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy.

- 2) Zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu mogą nastąpić w następujących sytuacjach:
 - a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 5 Prawa budowlanego,
 - c) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji, innych obiektów budowlanych lub ich elementów, bądź wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, które mogą skutkować, w świetle dotychczasowych założeń, niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - d) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub wynikająca z udokumentowanej niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń spowodowanych zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku lub w sytuacji konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych albo usprawnienia procesu budowy bądź usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej lub uzyskania założonego efektu użytkowego,

- e) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - f) z uwagi na interes społeczny, poprawę bezpieczeństwa, przyczyny technologiczne lub techniczne o obiektywnym charakterze,
 - g) konieczności uwzględnienia wniosków, sugestii użytkowników, mających wpływ na jakość użytkowania,
 - h) rezygnacja z części robót objętych przedmiotem zamówienia.
- 3) Zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić w następujących sytuacjach:
- a) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, które są objęte przedmiotem zamówienia ale nie były przewidziane w zestawieniu prac planowanych będących podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego tj. w przedmiarach robót albo ilość wykonanych robót jest wyższa niż wynika z przedmiarów robót,
 - b) wystąpienie konieczności rezygnacji z wykonania pewnych robót tzw. robót zaniechanych, przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne;
- 4) Zmiana danych wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy).
- 5) Zmiana zapisów umowy dotyczących Podwykonawstwa. Zmiana musi być zgłoszona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana na piśmie przez Zamawiającego.
- 6) Zmiana osób odpowiedzialnych za kontrakt i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy.
- 7) Zmiana numeru konta.
- 8) Zmiana stawki podatku VAT z powodu zmian ustawodawczych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obydwie Strony.
4. Strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy (np. zlecenie, dzieło), które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 (wojewoda może skierować takie polecenie do organów administracji rządowej działających w województwie i państwowych osób prawnych, organów samorządu terytorialnego, samorządowych osób prawnych oraz samorządowych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej; Prezes Rady Ministrów natomiast do innych niż wymienione wyżej osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej oraz przedsiębiorców; polecenia podlegają natychmiastowemu wykonaniu);
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie, w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
5. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
6. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 4 i 5, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 4, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
7. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 4, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust 1 pkt.3. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
- 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie

- wykonywania umowy lub jej części,
- 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy,
- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej Umowy, Strony zobowiązane są kierować swoje roszczenia na piśmie w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na otrzymane roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do Sądu Powszechnego, właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają w szczególności zastosowanie przepisy prawa:
 - 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843),
 - 2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145),
 - 3) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.).
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

KARTA GWARANCYJNA

Sporządzona w dniu:2020 r.

I. Informacje ogólne

1. Zamawiający: Gmina Siennica, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica

2. Wykonawca

.....
.....

3. Przedmiot karty gwarancyjnej: Roboty budowlane zrealizowane na podstawie umowy nr z dnia2020 r.

4. Przedmiot umowy, nazwa i lokalizacja obiektu:

.....
.....
.....
.....

5. Data podpisania protokołu odbioru końcowego:

II. Warunki gwarancji.

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Okres gwarancji na wykonane prace wynosi miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu obioru końcowego.
3. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
4. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę – Gwaranta na piśmie (faks lub e-mail oraz oryginał pocztą), podając rodzaj wady.
5. Termin usunięcia wad ustalony zostanie przez Zamawiającego po uzgodnieniach z Wykonawcą. Będzie to termin technicznie i organizacyjnie uzasadniony na ich usunięcie, biorąc pod uwagę panujące warunki atmosferyczne.
6. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokolarnie.
7. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:

- a) siły wyższej pod pojęciem których strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
 - b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - c) szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania.
8. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej.
 9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
 10. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót.
 11. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, wyznaczonego w zawiadomieniu do Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi.
 12. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
 13. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości:
gwarancję jakości:

Przyjmujący

.....

.....