

**GMINA SIENNICA**  
**ul. Kolbielska 1, 05-332 Siennica**  
**NIP 822 214 71 62**  
**IR.271.3.2015**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W  
TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**NA**

**„BUDOWA ULICY WIŚNIOWEJ WE WSI NOWA POGORZEL I ULICY  
GRANICZNEJ WE WSI GRZEBOWILK”**

Zatwierdził,

**WOJT**

.....  
*Grzegorz Zieliński*

*Siennica, dnia 26 maja 2015 r.*

## **I. ZAMAWIAJĄCY.**

Nazwa Zamawiającego: Gmina Siennica  
Adres: ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica  
NIP: 822 214 71 62  
telefon: /25/ 757-20-20  
fax: /25/ 757-20-95  
godziny urzędowania: poniedziałek w godzinach od 8<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>  
wtorek - czwartek w godzinach od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>  
ust. piątek w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>  
adres strony internetowej: www.ugsiennica.bip.org.pl  
e-mail: ugsiennica@poczta.fm

## **II. TRYB UDZIELNIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Wartość zamówienia mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa nawierzchni drogi gminnej stanowiącej ulicę Wiśniową w Nowej Pogorzeli i ulicę Graniczną w Grzebowilku.

W ramach planowanego przedsięwzięcia przewiduje się przeprowadzenie następujących robót:

- wykonanie robót ziemnych,
- ułożenie warstw konstrukcyjnych nawierzchni. Podbudowa zasadnicza z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie została już wykonana. W ramach inwestycji wykonane zostanie profilowanie i zagęszczanie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni.
- odtworzenie systemu odwodnienia powierzchniowego,
- wykonanie oznakowania pionowego i poziomego zgodnie z projektem stałej organizacji ruchu.

### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:**

1. Projekt budowlany – branża drogi,
2. Projekt wykonawczy – branża drogi,
3. Projekt wykonawczy – rewizja – branża drogi,
4. Szczegółowe specyfikacje techniczne,
5. Projekt Stałej Organizacji Ruchu,
6. Przedmiar robót.

### **Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):**

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

W przypadku użycia w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarze robót wskazania w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaków towarowych lub pochodzenia Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp dopuszcza składanie „produktów” równoważnych. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i certyfikaty użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazuje oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów (np. atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne) potwierdzających, że oferowane przez Wykonawcę produkty odpowiadają wymaganiom stawianym przez Zamawiającego. Powyższe dokumenty będą podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji „równoważników” lub odrzuceniu oferty z powodu ich „nierównoważności”.

#### **IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW**

1. Zawieranie umów o podwykonawstwo i rozliczanie z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami będzie odbywało się zgodnie z art. 143a ust. 2, art. 143b, art. 143c ustawy Pzp oraz art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku powierzenia wykonywania części zamówienia Podwykonawcom Zamawiający stosownie do art. 36b ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofert (załącznik nr 1 do siwz) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców na zasoby których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
3. W przypadku zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy dotyczącej podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zastosowanie ma art. 36b ust. 2 ustawy Pzp.
4. Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych i urządzeń oraz usługi pomocnicze w stosunku do wykonywanych robót budowlanych, a także wszelkie inne umowy których przedmiotem są dostawy i usługi o wartości do 50 tys. zł.
5. Umowa o podwykonawstwo powinna stanowić w szczególności:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  - 2) Przedmiotem umowy o podwykonawstwo musi być wykonanie odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
  - 3) Wartość umowy o podwykonawstwo nie może być wyższa od wartości zlecanych robót wynikającej z oferty Wykonawcy.

- 4) Do zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

## **V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

## **VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający przewiduje udzielenie wybranemu wykonawcy robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

## **VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w ciągu 11 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

## **IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a mianowicie:**

**a) warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Zamawiający nie formułuje warunku w tym zakresie. Wykonawca składa oświadczenie o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp.

**b) warunek wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej jedną robotą budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie drogi o nawierzchni bitumicznej o długości co najmniej 400 mb.**

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty wykazu wykonanych robót budowlanych, zawierającego rodzaj i wartość, datę i miejsce wykonania oraz na podstawie załączonych dowodów dotyczących ważniejszych z tych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

**c) warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

Zamawiający nie formułuje warunku w tym zakresie. Wykonawca składa oświadczenie o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp.

**d) warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że do realizacji zamówienia będzie dysponował kierownikiem budowy posiadającym dopuszczalne przepisami prawa uprawnienia w specjalności drogowej do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych na budowie, będącym członkiem właściwej terytorialnie izby samorządu zawodowego – do kierowania robotami budowlanymi objętymi niniejszym zamówieniem.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**e) warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający nie formułuje warunku w tym zakresie. Wykonawca składa oświadczenie o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp.

**2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w pkt 1 spełniają łącznie, natomiast warunek określony w pkt 2 winien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

**X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1. W celu wykazania przez Wykonawcę spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:**

- 1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do siwz.
- 1.2. **Wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wzór wykazu robót budowlanych stanowi załącznik nr 5 do siwz);
- 1.3. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także

zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 6 do siwz);

- 1.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 6 do siwz – wykaz osób);

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (wzór pisemnego zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia stanowi załącznik nr 7 do siwz). Z dokumentu musi wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego, poprzez wyrażenie w sposób jednoznaczny woli udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- a) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

## **2. W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty:**

- 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do siwz;
- 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga! W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenia o których mowa w ppkt 2.3., 2.4. zarówno dla spółki, jak i każdego ze wspólników.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ppkt 2.2 - 2.4 składa dokument, lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
  - 3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 3.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ppkt 3.1.) i nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ppkt 3.2.).

4. **Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór stanowi załącznik nr 4 do siwz). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców oddzielnie.**

#### **XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający ustala, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane faksem lub drogą elektroniczną, a Wykonawca niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania, a następnie zostaną przesłane pocztą. Taki sam sposób porozumiewania się z Zamawiającym obowiązuje Wykonawcę.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający odpowie na zadane pytania niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść pytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w

którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Justyna Chrzanowska fax /25/ 757-20-95, e-mail: inwestycje@ugsiennica.pl

## **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy i 00/100 złotych)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Spółdzielczym w Mińsku Mazowieckim – oddział Siennica numer rachunku 23 9226 0005 0045 0212 2000 0020, z adnotacją „Wadium dot. Postępowania IR.271.3.2015 – Budowa ulicy Wiśniowej we wsi Nowa Pogorzelska i ulicy Granicznej we wsi Grzebowilk”.
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że środki zostały zaksięgowane na koncie Zamawiającego do upływu terminu składania ofert.
5. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty. Do oferty należy załączyć również kserokopię tego dokumentu potwierdzonego za zgodność z oryginałem.
6. Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów musi być Zamawiający – Gmina Siennica, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica. Poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnej i bezwarunkowej, na każde pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Nie wniesienie w terminie wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 2 i ust. 4 ustawy Pzp.



9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacjach opisanych w art. 46 ust. 4a i ust.5 ustawy Pzp.

### **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia, dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
3. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z Rozdziałem X siwz pkt 1.1. – 1.4.)
  - 2) Dokumenty potwierdzające spełnianie warunku braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z Rozdziałem X siwz pkt 2.1.-2.4.)
  - 3) Informację o braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej/Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 4 do siwz);
  - 4) Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót stanowiącego załącznik nr 14 do siwz);
  - 5) Dokument wniesienia wadium zgodnie z wytycznymi Rozdziału XII siwz.
4. Formularz ofertowy musi zostać wypełniony przez Wykonawcę bez dokonywania zmian w jego treści.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty.
6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi być załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika

- powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, oświadczenie o przyjęciu wspólnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia oraz powinien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
8. Oferta i dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność ich treści.
  9. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i połączone w celu uniknięcia ich dekompletacji, w tym kartki wszystkich załączników.
  10. Wszelkie zmiany w treści oferty i załącznikach do oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
  11. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  12. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
  13. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia koperty. Koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

---

Pieczętka firmowa Wykonawcy  
wraz z adresem i numerem telefonu

**Gmina Siennica**  
**ul. Kolbielska 1, 05-332 Siennica**

**Oferta na „Budowę ulicy Wiśniowej we wsi Nowa Pogorzela i ulicy Granicznej we wsi Grzebowilk”**

**„Nie otwierać przed dniem 10.06.2015 r., godz. 10<sup>15</sup>”**

- 
14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być

opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” albo „WYCOFANIE”.

## **XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty winny być złożone w terminie **do dnia 10.06.2015 r., do godziny 10<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego – Urzędzie Gminy Siennica, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica, w sekretariacie - pokój nr 6.
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie, bez jej otwierania.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Oferty będą otwierane wg kolejności wpływu do siedziby Zamawiającego.
5. Otwarcie ofert jest jawne i zostanie dokonane w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 10.06.2015 r. na godz. 10:15 do siedziby Zamawiającego – pokój nr 1.
6. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Wykonawcy nieobecni podczas otwarcia ofert mogą, na pisemny wniosek, uzyskać informacje o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

## **XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie zamówienia jest wynagrodzeniem kosztorysowym.
2. Wykonawca jest zobowiązany przygotować kosztorys ofertowy. Cena netto liczona jako suma iloczynów ilości poszczególnych elementów składających na przedmiot zamówienia, które zostały ujęte w przedmiarze robót (załącznik nr 14 do siwz) oraz zaproponowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych netto, powiększona o obowiązujący podatek VAT stanowiła będzie zaproponowaną przez Wykonawcę cenę brutto zamówienia.
3. W przypadku pominięcia w kosztorysie ofertowym pozycji kosztorysowych Zamawiający uzna że Wykonawca wycenił je w innych pozycjach kosztorysowych i potraktuje je jako inną omyłkę na podstawie art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp dokonując jej poprawy poprzez wpisanie w każdą brakującą pozycję kosztorysu ofertowego cenę jednostkową 0,00 zł. W przypadku braku całego działu kosztorysu ofertowego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
4. Wyliczoną z kosztorysu ofertowego cenę należy wpisać na formularz oferty (stanowiący załącznik nr 1 do siwz).

## **XVII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:

**K<sub>c</sub> - Cena oferty brutto – waga 95%**

### **K<sub>g</sub> – Okres gwarancji – waga 5%**

Liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę wyliczona będzie wg wzoru:

$$K = K_c + K_g$$

K – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w obu kryteriach

K<sub>c</sub> – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „cena oferty brutto”

K<sub>g</sub> – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „okres gwarancji”

### **Kryterium „cena oferty brutto”**

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 95 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$K_c = \frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 95 \text{ punktów}$$

### **Kryterium „Okres gwarancji”**

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji, liczony w miesiącach od daty spisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 5 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$K_g = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji}} \times 5 \text{ punktów}$$

Najkrótszy okres gwarancji wymagany na roboty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego to 36 miesięcy;

Najdłuższy okres gwarancji wymagany na roboty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego to 60 miesięcy.

2. Do umowy zostanie wpisany okres gwarancji wskazany w ofercie Wykonawcy.
3. Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach - maksymalnie 100 punktów.
4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie ww. kryteriów.
5. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i okresie gwarancji, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych oraz krótszego okresu gwarancji niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację; Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne; Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne; terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano zostanie dodatkowo poinformowany o terminie i miejscu zawarcia umowy, który nie może być krótszy niż 5 dni, od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 ppkt a) ustawy Pzp.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Pzp.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W przypadku gdy Wykonawcą jest konsorcjum firm najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca przekaze umowę konsorcjum.
6. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego dokumenty poświadczające, że kierownik budowy posiada dopuszczalne przepisami prawa uprawnienia na realizację zadania oraz dokumenty potwierdzające że należy do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa lub równoważne.

## **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, z którym podpisana zostanie umowa dotycząca realizacji przedmiotowego zamówienia zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5%** zaoferowanej ceny brutto w jednej z następujących formach:
  - a) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy;
  - b) poręczeniach bankowych;
  - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
  - d) gwarancjach bankowych;
  - e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej należy przelać je na rachunek bankowy nr 23 9226 0005 0045 0212 2000 0020 z adnotacją „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu IR.271.3.2015 – Budowa ulicy Wiśniowej we wsi Nowa Pogorzelska i ulicy Granicznej we wsi Grzebowilk”
3. Warunki oraz termin wpłat, zwrotu i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy – załącznik nr 8 do siwz.
4. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
  - b) nazwę Beneficjenta i jego siedzibę (Zamawiającego) tj. Gmina Siennica, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica,
  - c) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
  - d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - e) sformułowania zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty w przypadku, gdy Wykonawca:
    - nie wykonał przedmiotu umowy w terminie wynikającym z umowy,
    - wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością,
    - z tytułu kar umownych

## **XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Istotne dla stron postanowienia, zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do siwz.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust. 1 ustawy Pzp w § 14 wzoru umowy załącznik nr 8 do siwz), określa zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i określa warunki tych zmian.

## **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Ponieważ szacowana wartość zamówienia jest poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, wykonawcom przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust. 2 ustawy Pzp):
  - 1) wyboru przez zamawiającego trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki, lub zapytania o cenę,
  - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 4) odrzuceniu oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Stosownie do art. 181 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w terminie przewidzianym do

wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

**XXII.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

**Załączniki do siwz:**

- 1) załącznik nr 1 do siwz – Formularz oferty;
- 2) załącznik nr 2 do siwz – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;
- 3) załącznik nr 3 do siwz – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 4) załącznik nr 4 do siwz- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;
- 5) załącznik nr 5 do siwz – Wykaz robót budowlanych;
- 6) załącznik nr 6 do siwz – Wykaz osób;  
załącznik nr 7 do siwz – Wzór pisemnego zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
- 7) załącznik nr 8 do siwz – Wzór umowy;
- 8) załącznik nr 9 do siwz - Projekt budowlany – branża drogi;
- 9) załącznik nr 10 do siwz - Projekt wykonawczy – branża drogi;
- 10) załącznik nr 11 do siwz - Projekt wykonawczy – rewizja – branża drogi;
- 11) załącznik nr 12 do siwz - Szczegółowe specyfikacje techniczne;
- 12) załącznik nr 13 do siwz – Projekt Stałej Organizacji Ruchu;
- 13) załącznik nr 14 do siwz - Przedmiar robót.

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

nazwa: .....

adres: .....

telefon: .....

NIP: .....

REGON.....

**GMINA SIENNICA**  
**ul. Kolbielska 1**  
**05-332 Siennica**

## OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym, zamieszczone w **Biuletynie Zamówień Publicznych** oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej [www.ugsiennica.bip.org.pl](http://www.ugsiennica.bip.org.pl), dotyczące postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 30 000 euro, poniżej 5 186 000 euro.

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym pn. **„Budowa ulicy Wiśniowej we wsi Nowa Pogorzelska i ulicy Granicznej we wsi Grzebowilk ”**, w zakresie objętym siwz:

za cenę netto: .....zł

(słownie: ..... zł),

plus należny podatek VAT ...% w wysokości: .....zł

**co stanowi cenę brutto ..... zł**

**(słownie:.....zł)**

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym, zawierającymi wszystkie koszty, łącznie z kosztami ogólnymi, stanowiącymi integralną część niniejszej oferty.

2. **Na wykonany przedmiot zamówienia zobowiązujemy się udzielić gwarancji i rękojmi za wady na okres ..... (należy wskazać ilość miesięcy), licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.**

3. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie 11 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

4. Akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.

5. Roboty objęte zamówieniem wykonamy:

1) **siłami własnego Przedsiębiorstwa:\*)** .....

2) **wspólnie z: \*\*)** .....

(należy podać nazwy firm wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)



**3) z udziałem Podwykonawcy \*\*\*) w części:**

.....  
(należy określić, jaką część zamówienia będzie wykonywał Podwykonawca)

6. Zastrzegam, że informacje zawarte na następujących stronach od ..... do ..... oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane.
7. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą **na okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.**
9. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:
  - a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie .....
  - b) dostarczenia dokumentów wskazanych w dziale XVIII Specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - c) zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
10. Oświadczamy, że wszystkie kartki naszej oferty i załączników są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - (1) .....
  - (2) .....
  - (3) .....
  - (4) .....
  - (5) .....

**Osoba upoważniona do porozumiewania się z Zamawiającym w sprawie prowadzonego postępowania** .....

tel....., fax ....., e-mail.....

Numer konta, na które będą regulowane należności w przypadku podpisania umowy

.....

Miejscowość .....dnia .....2015 r.

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**UWAGA:**

- \*) – w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź z udziałem Podwykonawców, należy wpisać „nie dotyczy”;
- \*\*\*) – w przypadku wykonania zamówienia siłami własnego Przedsiębiorstwa należy wpisać „nie dotyczy”

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Budowę ulicy Wiśniowej we wsi Nowa Pogorzel i ulicy Granicznej we wsi Grzebowilk**”, oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.):

- a) posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Miejscowość ....., dnia ..... 2015 r.

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Budowę ulicy Wiśniowej we wsi Nowa Pogorzel i ulicy Granicznej we wsi Grzebowilk**”, oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

Miejscowość .....dnia .....2015 r.

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Informacja o braku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej/  
Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24  
ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\***

*dla zamówienia publicznego pn. „Budowa ulicy Wiśniowej we wsi Nowa Pogorzelska i ulicy  
Granicznej we wsi Grzebowilk”*

Wykonawca:

Lp .	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawców
1.		
2.		

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego informujemy zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp, że\*:

▫ **nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.)

▫ **należymy do grupy kapitałowej** i załączamy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.)

**(w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy wypełnić poniższą tabelę lub załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej).**

Lp .	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		

*\*właściwe wybrać*

Miejscowość ....., dnia .....

.....  
(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy )

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa i miejsce wykonanych robót	Nazwa i adres Wykonawcy	Wartość brutto zrealizowanego zamówienia	Czas realizacji		Nazwa i adres Zamawiającego	Rodzaj wykonanych robót (długość budowanej, przebudowywanej lub remontowanej drogi o nawierzchni bitumicznej)
			początek	zakończenie		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

*Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.*

**Uwaga 1. Wykonawca musi wykazać, że wykonał** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- **co najmniej jedną robotą budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie drogi o nawierzchni bitumicznej o długości co najmniej 400 mb.**

**Uwaga 2. Dowodami są poświadczenie lub inne dokumenty (np. referencje)** jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Miejscowość ....., dnia .....2015 r.

.....  
(podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia  
pn. „Budowa ulicy Wiśniowej we wsi Nowa Pogorzel i ulicy Granicznej we wsi  
Grzebowilk”**

Imię i nazwisko	Rodzaj uprawnień	Nr uprawnień	Informacje na temat doświadczenia	Informacje o podstawie dysponowania tą osobą (np. umowa o pracę, umowa cywilna, osoba oddana do dyspozycji przez podmiot trzeci)
1.	2.	3.	4.	5.
	uprawnienia budowlane w specjalności drogowej			

*Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.*

**Uwaga 1.** Jeśli Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów (w tabeli wykaz osób wskazane jako **udostępnione**), zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wzór zobowiązania określa - **załącznik nr 7 do siwz**.

**Uwaga 2.** W przypadkach, gdy tytułem prawnym do powołania się przez wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy wykonawcą a osobą (osobami), na dysponowanie której (których) wykonawca się powołuje (np. umowa o pracę, umowa o świadczenie usług, umowa przedwstępna, czy też z samozatrudnieniem się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą) mamy do czynienia z dysponowaniem bezpośrednim. **W TAKIM PRZYPADKU NIE NALEŻY PRZEDSTAWIĆ ZOBOWIĄZANIA TYCH PODMIOTÓW.**

**Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane ustawami.**

Miejscowość ....., dnia .....2015 r.

.....  
(podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

**Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy  
niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy  
wykonaniu zamówienia**

*dla zamówienia publicznego pn. „Budowa ulicy Wiśniowej we wsi Nowa Pogorzel i ulicy Granicznej  
we wsi Grzebowilk”*

Lp.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres/siedziba podmiotu	Nr telefonu/faksu

Zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy:

..... z siedzibą w ..... przy  
ul. .... niezbędnych zasobów w zakresie (wiedzy i doświadczenia, potencjału  
technicznego, osób zdolnych do realizacji zamówienia, zdolności finansowych i ekonomicznych)\*

.....  
(wpisać udostępniany zasób)

.....  
.....

do korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia.

Wyrażam wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie, zasobu w postaci

..... oraz wskazuję, że:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu – .....
- b) zasoby innego podmiotu zostaną wykorzystane, przez wykonawcę, przy wykonaniu  
zamówienia, w następujący sposób - .....
- c) wykonawcę z innym podmiotem będą łączyły stosunki o charakterze - .....
- d) przy wykonywaniu zamówienia będzie brał udział podmiot ..... w zakresie  
..... i w okresie .....

Miejscowość....., dnia .....2015r.

.....  
(podpisy osoby/osób upoważnionych do występowania w  
imieniu firmy oddającej zasoby do dyspozycji)