

## ZARZĄDZENIE NR OK.0050.106.2018

Wójta Gminy Siennica.  
z dnia 29 listopada 2018r.

### w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Na podstawie art. 4, art. 26 i art. 27 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2018r. poz. 395), oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej stanowiącej Załącznik do Zarządzenia Nr OK.0050.89.2017 Wójta Gminy Siennica z dnia 14 listopada 2017r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej w Gminie Siennica, zarządzam co następuje:

#### § 1

Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej wg stanu na dzień 31 grudnia 2018r. składników aktywów i pasywów będących w ewidencji Urzędu Gminy w Siennicy zgodnie z planem inwentaryzacji na 2018 r.

#### § 2

1. Inwentaryzacja w formie spisu z natury obejmuje następujące składniki majątkowe:
  - 1.1 druki ścisłego zarachowania, gwarancje i zabezpieczenia,
  - 1.2 środki pieniężne w kasie,
  - 1.3 nie zużyte materiały odpisywane w koszty w momencie zakupu,
  - 1.4 rzeczowe składniki majątku będące własnością innych jednostek,(powiadamiając te jednostki o wynikach spisu).
2. Inwentaryzacja w formie potwierdzenia salda obejmuje następujące składniki majątkowe:
  - 2.1 aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych,
  - 2.2. należności, (w tym udzielone pożyczki),
  - 2.3. własne składniki majątkowe powierzone kontrahentom.
3. Inwentaryzacja w formie weryfikacji poprzez porównanie danych zawartych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów obejmuje następujące składniki majątkowe
  - 3.1. wartości niematerialne i prawne,
  - 3.2. należności sporne i wątpliwe,
  - 3.3 należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych ( w tym: pożyczki udzielone z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych),
  - 3.4.środki trwałe w budowie,
  - 3.5 grunty i środki trwałe do których dostęp jest znacznie utrudniony.

#### § 3

Inwentaryzacje należy sporządzić na wzorach zgodnie z Instrukcją Inwentaryzacyjną stanowiącą Załącznik do Zarządzenia Nr OK.0050.89.2017 Wójta Gminy Siennica z dnia 14 listopada 2017r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej w Gminie Siennica.

§ 4

1. Powołuję zespół spisowy do spisania składników wymienionych w § 2 pkt 1.1 do 1.4 w składzie:

1. Elżbieta Kaszuba - przewodniczący
2. Grażyna Osica - członek
3. Anna Słodownik-Dolata - członek

2. Powołuję osoby do weryfikacji oraz potwierdzenia sald składników wymienionych w § 2 pkt 2 i 3.1-3.4.;

1. Bożena Rybacka, - członek
2. Renata Nowakowska – członek
3. Anna Słodownik- Dolata - członek

3. Powołuję osoby do porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników wymienionych w § 2 pkt 3.5;

- Agnieszka Kulma - członek
- Piotr Strzelec - członek
- Renata Nowakowska – członek

§ 5

1. Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustaliam na dzień 29 listopada 2018r. a zakończenia na dzień 15 stycznia 2019r.

2. Ustaliam termin rozliczenia inwentaryzacji na dzień 20 stycznia 2019 r.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT**  
Stanisław Duszczyk