

Wykonawca:

.....

.....
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
 podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
 (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
 reprezentacji)

WYKAZ DOSTAW

postępowanie pn. *Zakup wraz z montażem wyposażenia meblowego dla zadania pn.:
 Budowa budynku Gminnej Biblioteki Publicznej, Gminnego Ośrodka Kultury oraz Urzędu
 Gminy w miejscowości Siennica*

Nazwa i miejsce wykonanych dostaw	Nazwa i adres Wykonawcy	Wartość brutto dostaw	Czas realizacji		Podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane	Przedmiot dostaw
			początek	zakończenie		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy .

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, dnia r.

.....
 (podpisy osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)