

Umowa nr IR.272....2019 (wzór)
Odbiór, transport i zagospodarowanie osadów ściekowych
Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów skratek
Odbiór, transport i zagospodarowanie zawartości piaskownika*

zawarta w dniu w Siennicy pomiędzy:

Gminą Siennica z siedzibą w 05-332 Siennica, ul. Kołbielska 1, NIP 8222147162 reprezentowaną przez:

Stanisława Duszczyka - Wójta Gminy,
przy kontrasygnacie Pani Renaty Nowakowskiej – Skarbnik Gminy

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
dalej zwanym „Wykonawcą”

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm. - dalej zwana ustawą Pzp) została zawarta umowa następującej treści:

§1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z oczyszczalni ścieków w Siennicy tj.*:
 - a) komunalnych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05, w ilości 200 Mg,
 - b) skratek o kodzie 19 08 01, w ilości 10 Mg,
 - c) piaskownika o kodzie 19 08 02, w ilości 15 Mg,
 - d) użyczenie kontenerów o pojemność 1100 l lub większej na odpady skartek i piaskownika oraz użyczenie kontenerów co najmniej KP7 lub większych na komunalne osady ściekowe* zgodnie z zachowaniem wymogów określonych przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. 2015 poz. 257) oraz innych powiązanych aktów wykonawczych.
2. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy z dnia

§ 2

Zatrudnianie pracowników

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących prace załadowcze i transportowe.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wybrane przez Zamawiającego wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§3

Obowiązki

1. Wykonawca podejmuje się odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów wraz z użyczeniem kontenerów określonych w § 1 umowy oraz ich zagospodarowania zgodnie z posiadanymi decyzjami, bądź przekazania ich podmiotom gospodarczym, posiadającym niezbędne decyzje.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w terminie dni od dnia otrzymania zlecenia od Zamawiającego*.
3. Wykonawca dokona odbioru, transportu i zagospodarowania odpadu z należytą starannością.

4. Wykonawca od momentu odbioru odpadów od Zamawiającego ponosi pełną odpowiedzialność za transport i zagospodarowanie odpadów.
5. W razie uszkodzenia kontenerów podczas transportu i zagospodarowania odpadów, koszty ich naprawy pokrywa Wykonawca.
6. Kontenery muszą być szczelne (nie powodować wycieków).
7. W razie uszkodzenia kontenerów z winy Zamawiającego, koszty ich naprawy pokrywa Zamawiający.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim oraz środowisku z tytułu wadliwego wykonania przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się używać kontenerów będących własnością Wykonawcy wyłącznie do wykonywania usługi wynikającej z niniejszej umowy.
10. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Selektywne gromadzenie odpadu, zgodnie z Ustawą o odpadach z 14 grudnia 2012 z późniejszymi zmianami, wg. kodów i grup rodzajowych.
 - 2) Zlecenie telefoniczne lub mailowe o konieczności odbioru odpadów.
11. Osoby właściwa do kontaktu po stronie:
 Zamawiającego: Insp. ds. ochrony środowiska p. Wojciech Majkrzak, tel.: /025/ 757-20 wew.16,
 e-mail: ochronasrodowiska@ugsiennica.pl
 Wykonawcy :

§4

Wynagrodzenie

1. Wykonawca obciąża Zamawiającego kosztami usługi w oparciu o cenę jednostkową w wysokości*:
 - a) **zł netto za 1 Mg** komunalnych osadów ściekowych (19 08 05),
 - b) **zł netto za 1 Mg** skratek (19 08 01),
 - c) **zł netto za 1 Mg** zawartości piaskownika (19 08 02)
2. W cenach jednostkowych określonych w ust. 1 zawarte są koszty użyczenia pojemników (kontenerów) na powyższe odpady.
3. Wartość usługi obliczona zostanie na podstawie ceny jednostkowej i masy odpadów, oraz powiększona o odpowiedni podatek VAT.
4. Łączna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty brutto (słownie:).

§5

Zasady płatności wynagrodzenia

1. Za wykonaną usługę Wykonawca wystawia fakturę. Podstawą do wystawienia faktury są ceny określone w § 4 ust. 1 umowy.
2. Fakturowanie odbywać się będzie po każdej odebranej partii odpadu lub w przypadku więcej niż jednego odbioru w miesiącu - w okresach miesięcznych po zakończonym każdym miesiącu.
3. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury do Urzędu Gminy Siennica z siedziba ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica, na konto Odbiorcy wskazane na fakturze.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest potwierdzenie przyjęcia odpadów tj. „Karta przekazania odpadu” potwierdzonej pod względem ilościowym przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
5. Dane do faktury:
 Nabywca faktury: Gmina Siennica, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica, NIP 8222147162,
 Odbiorca faktury: Urząd Gminy w Siennicy, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica

§6

Terminy realizacji

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do 31.12.2019 r.
2. Rozpoczęcie realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy.

§7

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w realizacji zamówienia, powyżej dni od daty otrzymania zlecenia w wysokości 1 % wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust. 4 umowy, za każdy dzień zwłoki, w łącznej wysokości nie większej niż 10% ustalonego wynagrodzenia,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 4.,
 - c) w sytuacji gdy użyte kontenery będą nieszczelne (będą powodować wycieki), po jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do podstawienia szczelnych kontenerów - w wysokości 1 000,00 zł.
 - d) za niezłożenie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów o których mowa w § 2 ust. 3, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w §2 ust. 1, w wysokości 1 000 zł.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości odsetek ustawowych.

§8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych sytuacji:
 - 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - 2) Zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
 - 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.
 - 4) Wykonawca realizuje zamówienie w sposób różny od opisanego w Umowie.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależyce wykonuje swoje zobowiązania umowne. Za nienależyce wykonane usługi wynagrodzenie nie przysługuje.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn określonych w ust. 1, Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za należyte wykonaną usługę do dnia odstąpienia od umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§9

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień umowy dotyczących:
 - a) Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na skutek zmiany obowiązującej stawki podatku VAT.
 - b) Zmiany przedstawiciela Zamawiającego, zmiany osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu zamówienia - po stronie Wykonawcy.

- c) Zmiany ilości (zmniejszenie lub zwiększenie) osadów objętych umową, które zostały podane orientacyjnie.
 - d) Zmiana wysokości wynagrodzenia na skutek zmiany ilości osadów, przy czym cena jednostkowa wywozu 1 Mg osadów pozostaje niezmienna.
2. Każda zmiana niniejszej Umowy wymaga zgody Zamawiającego i formy pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy wyrażenia zgody na zmianę umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie sprawy sporne związane z realizacją umową będą rozwiązywane w pierwszej kolejności polubownie, a w przypadku niemożności osiągnięcia polubownego rozwiązania, poddane zostaną rozstrzygnięciu przed właściwym dla Zamawiającym sądem.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*Wybrać odpowiednie w zależności od części, na którą podpisywana jest umowa

