

**Umowa nr IR.272. .2019**

***Rozbudowa, nadbudowa, przebudowa budynku urzędu gminy w Siennicy na potrzeby Gminnej Biblioteki Publicznej w Siennicy***

Zawarta w dniu ..... w Siennicy pomiędzy:

Gminą Siennica, z siedzibą: ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica, NIP 822 214 71 62, Urzędem Gminy w Siennicy, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy - Pana Stanisława Duszczyka  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Renaty Nowakowskiej**

a .....

zwanym dalej „Wykonawcą”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa, nadbudowa i przebudowa budynku Urzędu Gminy w Siennicy na potrzeby Gminnej Biblioteki Publicznej w Siennicy. Roboty obejmują w szczególności:
  - a) częściowe rozebranie oraz wykonanie nowego ogrodzenia;
  - b) wykonanie miejsc postojowych z kraty trawnikowej;
  - c) wykonanie drogi manewrowej, opaski, placu pod śmietnik, chodników z pełnej kostki betonowej oraz tarasu edukacyjnego z pełnej kostki płukanej;
  - d) rozbiórka istniejącej i budowa nowej sali posiedzeń;
  - e) rozbudowa budynku o klatkę chodową z windą;
  - f) nadbudowa budynku o piętro;
  - g) przykrycie budynku nowym dachem wielospadowym;
  - h) ocieplenie ścian zewnętrznych, fundamentów i dachu.
2. Szczegółowy zakres robót określa:
  - a) Projekt budowlany - architektura;
  - b) Projekt budowlany – konstrukcja;
  - c) Projekt budowlany – branża drogowa;
  - d) Ekspertyza stanu technicznego;
  - e) Dokumentacja geotechniczna badań podłoża gruntowego;
  - f) Projekt geotechniczny;
  - g) Projekt budowlany – instalacje elektryczne;
  - h) Projekt budowlany – instalacje sanitarne;
  - i) Projekt budowlany – instalacja wentylacji mechanicznej;
  - j) STWiOR – budowlana;
  - k) STWiOR – elektryczna;
  - l) STWiOR – instalacje sanitarne;
  - m) Przedmiar robót – branża budowlana;
  - n) Przedmiar robót – branża elektryczna;
  - o) Przedmiar robót – wentylacja;
  - p) Przedmiar robót – branża sanitarna;
  - q) Przedmiar robót – parking;
  - r) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
  - s) Oferta Wykonawcy z dnia .....2019 r.

3. Wykonawca potwierdza, iż przed zawarciem niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności zapoznał się z istniejącym stanem faktycznym przedmiotu umowy i nie wnosi z tego tytułu zastrzeżeń.
4. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wszystkie czynności opisane w przedmiarach robót.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, wybrane przez Zamawiającego wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (dz. U. z 2018 r. poz. 1000). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§2**

### **Materiały**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały o których mowa w ust. 1, muszą być nieużywane i fabrycznie nowe oraz odpowiadać co do jakości, wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art.10 ustawy – Prawo budowlane.
3. Na użyte materiały Wykonawca zobowiązany jest posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną.

## **§ 3**

### **Obowiązki stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac składających się na przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i wiedzą budowlaną oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także uzgodnionymi z Zamawiającym zmianami podjętymi w trakcie realizacji prac.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie specjalistycznej archeologicznej dokumentacji konserwatorskiej odkrywanych warstw i obiektów przez osobę posiadającą uprawnienia wynikające z przepisów ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zgodnie z postanowieniami decyzji nr 400/DS/2016 Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
3. Wykonawca przed zgłoszeniem obiektu do odbioru końcowego zobowiązany jest na własny koszt dokonać odbiorów technicznych i niezbędnych badań itp. oraz pomiarów przez uprawnione do tego jednostki. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia atestów, aprobat technicznych, deklaracji zgodności na wbudowane materiały, sprzęt i urządzenia według rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej.
4. Do obowiązków Wykonawcy leży wystąpienie i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania dokumentów do odbioru technicznego i związanych z przekazaniem obiektu do użytku wraz operatem kołaudacyjnym, w tym: komplet aprobat, atestów, certyfikatów i deklaracji zgodności na wbudowane materiały, inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza, oświadczenie kierownika budowy, dokumentacja powykonawcza, wszystkie protokoły badań i sprawdzeń podpisane odpowiednio przez kierownika budowy, kierowników robót oraz inspektorów nadzoru inwestorskiego (badanie instalacji itp.).
6. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć, oznakować roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przyjęcia placu budowy.
7. Roboty będą prowadzone w funkcjonującym obiekcie. Wykonawca musi prowadzić roboty budowlane w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników Urzędu Gminy oraz interesantów.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do ewentualnego (w przypadku zaistnienia konieczności) udostępnienia placu budowy innym wskazanym przez Zamawiającego podmiotom, w tym gestorom sieci, prowadzącym roboty. Koordynacją robót będzie zajmował się Zamawiający, określając zakres udostępnienia oraz terminy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do skoordynowania robót z innymi ewentualnymi wykonawcami.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania na terenie budowy obowiązujących przepisów bhp i ppoż. zgodnie z § 83 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r., Nr 169, poz. 1650).
11. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przy robotach odpowiedniego stałego nadzoru technicznego (w szczególności kierownika budowy i kierowników robót) oraz pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do odpowiedniego i terminowego wykonania robót.
12. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu odbioru końcowego, uzupełnionej zgodnie z wykonanym zakresem robót i podpisanej karty gwarancyjnej, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy po zakończeniu wykonania robót.

14. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) dostarczenia dokumentacji projektowej przedsięwzięcia, a w przypadkach koniecznych, do przeprojektowania określonych zakresów obiektu w trakcie realizacji inwestycji,
- 2) przekazania Wykonawcy placu budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy wraz z dziennikiem budowy,
- 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
- 4) zapewnienia odbioru wykonanych robót z wyjątkiem tych, które zostały wykonane niezgodnie z wymogami technicznymi lub postanowieniami umowy.

#### **§4**

##### **Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia**

1. Przedstawicielami Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy jest:

- 1) **Kierownik Budowy** ..... posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami stanowiącymi przedmiot Umowy.
- 2) **Kierownik robót** ..... posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- 3) **Kierownik robót** ..... posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Zmiana osób na stanowiskach, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osób, o których mowa w ust. 1 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do umowy.

3. **Zamawiający wyznacza na Inspektora Nadzoru:**

- 1) robót budowlanych .....
- 2) robót elektrycznych .....
- 3) robót wodociągowych i sanitarnych .....

4. Do kontaktu **ze strony Zamawiającego wyznaczona jest** .....

#### **§ 5**

##### **Termin wykonania zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do **wykonania robót budowlanych** w terminie **do dnia 28.06.2020 r.**
2. Termin wykonania całości przedmiotu zamówienia łącznie z **uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie** w terminie **do dnia 31.07.2020 r.**
3. **Do dnia 31.12.2019 r. rozbudowa i nadbudowa budynku zostanie wykonana w stanie surowym zamkniętym, w tym w szczególności rozbiórka i budowa nowej sali posiedzeń oraz nadbudowa piętra.**
4. Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy po przekazaniu przez Zamawiającego placu budowy. Przekazanie placu budowy nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy.

#### **§6**

##### **Zatrudnienie Podwykonawców**

1. Wykonawca zatrudni następującego (-cych) Podwykonawcę (-ów) .....przy realizacji przedmiotu Umowy w zakresie: ..... /Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy nie będzie zatrudniał Podwykonawców.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do

kontakty z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych objętych zamówieniem.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców bądź dalszych Podwykonawców, w szczególności zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz art. 415, art. 429, art. 430 i art. 474 Kodeksu Cywilnego.
6. Wykonanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca dołącza zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Umowa o podwykonawstwo powinna stanowić w szczególności, iż:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  - b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
  - c) wartość umowy o podwykonawstwo nie może być wyższa od wartości zleczonych robót, wynikającej z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
  - d) termin realizacji robót budowlanych określonych projektem umowy o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż przewidywany w umowie, zawartej z Wykonawcą dla tych robót, z wyłączeniem sytuacji kiedy Wykonawca jest w zwłoce i umowa o podwykonawstwo zawierana jest po upływie terminu umownego.
  - e) do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy;
9. W przypadku gdy wykonawca bądź podwykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo w zakresie realizacji prac, stanowiących przedmiot zamówienia, o których mowa w §1 ust. 4, zapisy umowne określające obowiązki wykonawcy w zakresie zatrudniania osób realizujących wskazane prace musi spełnić Podwykonawca bądź dalszy Podwykonawca.
10. Zamawiający zgłosi w terminie 14 dni w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian, w przypadkach niespełnienia przez umowę wymagań określonych w ust. 8.
11. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
13. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

14. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych i urządzeń oraz usługi pomocnicze w stosunku do wykonywanych robót budowlanych, które nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
15. W przypadku gdy termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 8 lit. a, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
16. Zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy, wymaga zgody Zamawiającego, nie wymaga zawarcia aneksu. Zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy może nastąpić po przedłożeniu pisemnego oświadczenia Podwykonawcy, że otrzymał należne wynagrodzenie za dotychczas wykonane roboty budowlane.

## **§ 7**

### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie kosztorysowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy w kwocie:  
**cena brutto** ..... **zł (słownie** ..... ), w tym:  
cena netto .....zł i wartość podatku VAT: .....%, co stanowi kwotę .....zł.
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty, związane z realizacją przedmiotu zamówienia; wykonania wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych; zorganizowania, zagospodarowania i później likwidacji placu budowy; zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy; wywozu i zagospodarowania odpadów pochodzących z rozbiórki zgodnie z ustawą o odpadach; wykonanie specjalistycznej archeologicznej dokumentacji konserwatorskiej odkrywanych warstw i obiektów przez osobę posiadającą uprawnienia wynikające z przepisów ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, pełną obsługę geodezyjną wraz z opracowaniem inwentaryzacji powykonawczej, wykonanie dokumentacji powykonawczej, koszty związane z realizacją, odbiorami robót, uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie oraz inne wynikające z realizacji niniejszej, w tym koszty związane z zapewnieniem bezpiecznych warunków ruchu drogowego i pieszego w rejonie prowadzonych robót.
3. Ostateczne wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego w oparciu o rzeczywiście wykonane i odebrane ilości robót, na podstawie cen jednostkowych netto określonych w kosztorysie ofertowym powiększonych o podatek VAT. Natomiast w przypadku konieczności wykonania robót na polecenie Zamawiającego, wynikających z projektu budowlanego lub projektu wykonawczego, a nie wyszczególnionych w przedmiarach robót, rozliczenie nastąpi zgodnie z § 14 ust. 3. W przypadku zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu umowy nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że określając wynagrodzenie kosztorysowe wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość niezbędnych prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

## **§ 8**

### **Zasady płatności wynagrodzenia**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w §7 ust. 1 zostanie wypłacone przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Siennicy oraz przez Gminę Siennica – proporcjonalnie do wysokości udziałów we własności nieruchomości.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 1 Wykonawca otrzyma na podstawie 7 faktur VAT:
  - 1) w 2019 r.:
    - a) faktura na kwotę 80 000,00 zł wystawiona na Gminną Bibliotekę Publiczną w Siennicy na podstawie protokołu odbioru częściowego wykonanych robót remontowych do dnia 15.09.2019 r.;

- b) faktura do kwoty 900 000,00 zł wystawiona na Gminę Siennica wystawiona na podstawie protokołu odbioru częściowego wykonanych robót budowlanych do dnia 30.11.2019 r.
- 2) W 2020 r.:
- a) faktura na kwotę 1 153 000,00 zł wystawiona na Gminną Bibliotekę Publiczną w Siennicy na podstawie protokołu odbioru częściowego do dnia 15.04.2020 r.
- b) 2 faktury wystawione na podstawie protokołu odbioru częściowego – technicznego, których wartość i wartość wcześniej wystawionych faktur nie przekroczy 95 % wartości robót budowlanych. Jedna faktura zostanie wystawiona na Gminną Bibliotekę Publiczną w Siennicy, a druga na Gminę Siennica przy założeniu, że suma bieżącej faktury i wcześniejszych faktur wystawionych na Gminną Bibliotekę Publiczną w Siennicy będzie wynosić 1/3 wartości wykonanych robót budowlanych, a suma faktur wystawionych na Gminę Siennica będzie wynosić 2/3 wartości wykonanych robót.
- 3) Odbiór końcowy nastąpi po uzyskaniu przez Wykonawcę pozwolenia na użytkowanie obiektu. Na podstawie odbioru końcowego zostaną wystawione dwie faktury końcowe. Faktury zostaną wystawione na Gminną Bibliotekę Publiczną w Siennicy i Gminę Siennica w proporcjach 1/3 i 2/3 wartości robót niezafakturowanych zgodnie z wcześniejszymi postanowieniami umowy.
3. Podstawą do wystawienia pierwszej, drugiej, trzeciej faktury będą protokoły odbiorów częściowych.
4. Podstawą do wystawienia czwartej i piątej faktury po czwartym odbiorze częściowym – technicznym będzie podpisany przez Inspektorów Nadzoru, Zamawiającego, Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej, Kierownika Budowy i Kierowników robót protokół odbioru końcowego oraz zatwierdzony przez Inspektorów Nadzoru kosztorys powykonawczy.
5. Podstawą wystawienia szóstej i siódmej faktury będzie protokół odbioru końcowego.
6. W przypadku, gdy Wykonawca powierza Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy, warunkiem zapłaty drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
7. Dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców, wynikających z umów o podwykonawstwo za dany okres rozliczeniowy; dowodami takimi są oryginały oświadczeń podwykonawców i kopie dokonanych przelewów podpisane za zgodność z oryginałem przez podwykonawców.
8. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający zastosuje art. 143c ustawy Pzp.
11. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- 12. Dane do faktury wystawianej na Gminę Siennica:**  
**Nabywca: Gmina Siennica, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica, NIP 822 214 71 62**  
**Odbiorca – adresat- płatnik: Urząd Gminy w Siennicy, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica**
- 13. Dane do faktury wystawianej na Gminną Bibliotekę Publiczną:**  
**Nabywca: Gminna Biblioteka Publiczna w Siennicy, ul. Latowicka 9, 05-332 Siennica, NIP 822 19 65 390**  
**Odbiorca – adresat- płatnik: Gminna Biblioteka Publiczna w Siennicy, ul. Latowicka 9, 05-332 Siennica**
14. W przypadku opóźnienia w opłaceniu faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

## § 9 Odbiory robót

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - b) odbiory częściowe,
  - c) odbiór częściowy – techniczny,
  - d) odbiór końcowy.
2. Odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu dokonywane będą przez Inspektora Nadzoru. Wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru o gotowości do odbiorów tych robót wpisem do Dziennika budowy. W razie nie dopełnienia tego warunku, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty zanikające lub ulegające zakryciu poprzez wykonanie odpowiednich odkuć czy otworów niezbędnych do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości faktycznie wykonanych robót do odbioru najpóźniej na 14 dni przed rozpoczęciem odbiorów o których mowa w ust. 1 lit. b), c), d).
4. Z czynności odbioru częściowego zostanie spisany protokół odbioru częściowego podpisany przez odpowiednich do odbieranych robót Inspektorów Nadzoru, Zamawiającego, Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Siennicy, Kierownika Budowy, odpowiednich do zakresu odbieranych robót Kierowników robót.
5. Odbiór częściowy - techniczny odbędzie się po zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy, potwierdzonych oświadczeniem Kierownika budowy oraz innych czynnościach przewidzianych przepisami Prawa budowlanego, potwierdzonych przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego. Odbiór częściowy - techniczny przeprowadzany zostanie komisyjnie przy udziale Inspektorów Nadzoru, przedstawicieli Zamawiającego, Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Siennicy, Kierownika budowy i Kierowników robót, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
6. Protokół odbioru częściowego - technicznego zawierać będzie wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze.
7. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia. Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest na minimum 5 dni roboczych przed terminem czwartego odbioru częściowego – odbioru technicznego przedmiotu umowy dostarczyć Zamawiającemu dokumentację powykonawczą wraz z niezbędnymi dokumentami, określonymi w SST, w szczególności:
  - a) uzupełniony Dziennik budowy;
  - b) certyfikaty na znak bezpieczeństwa zastosowanych do realizacji obiektu materiałów i wyrobów budowlanych, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną dla poszczególnych partii materiałów, wyrobów i urządzeń budowlanych zastosowanych do realizacji obiektu;
  - c) oświadczenie Kierownika Budowy o wykonaniu obiektu zgodnie z dokumentacją techniczną, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy według wymogów Prawa Budowlanego;
  - d) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z wykonanych przez Wykonawcę robót, prób, sprawdzeń;
  - e) potwierdzoną dokumentację powykonawczą;
  - f) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą;
9. Odbiór końcowy nastąpi po uzyskaniu przez Wykonawcę pozwolenia na użytkowanie obiektu. Z czynności odbioru spisany zostanie protokół odbioru końcowego podpisany przez Inspektorów Nadzoru, Zamawiającego, Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Siennicy i Kierownika Budowy i Kierowników robót.



## **§ 10**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. W celu zabezpieczenia pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości brutto umowy tj..... zł (słownie: ..... złotych) w formie.....
2. Po wykonaniu przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonany zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
  - 1) **70%** zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po dokonaniu odbioru robót;
  - 2) **30%** zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej, na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zabezpieczenie może zostać zaliczone na poczet kar umownych, co niniejszym Wykonawca przyjmuje do wiadomości i na co wyraża nieodwołalną zgodę.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Strony ustalają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy, obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości: 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7, ust. 1 - za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7, ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad;
  - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7, ust. 1;
  - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 5 000 zł za każdą nieterminową zapłatę;
  - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 1 000 zł za każdy projekt umowy lub projekt jej zmiany;
  - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1 000 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmianę;
  - 7) za niedokonanie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wskazanego w §6 ust. 8 lit a) - w wysokości 1 000 zł;
  - 8) za niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób o których mowa w § 1 ust. 4 lub niezłożenie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów o których mowa w § 1 ust. 6, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób o których mowa w §1 ust. 4, w wysokości 1 000 zł.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) za zwłokę w rozpoczęciu odbioru - w wysokości: 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty,
  - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 1.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z jego wynagrodzenia naliczonych przez Zamawiającego kar umownych.

5. łączna wartość kar umownych płaconych przez każdą ze Stron drugiej Stronie nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 50% wynagrodzenia umownego brutto, przy czym Strony zachowują bez ograniczeń prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

## **§ 12**

### **Gwarancja**

1. Wykonawca niniejszym udziela gwarancji na wykonane roboty na okres ..... **miesiący** od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 9 ust. 9.
2. Wady i/lub usterki ujawnione w okresie gwarancji wykonawca zobowiązany jest usunąć lub dostarczyć rzeczy wolne od wad i/lub usterek,
3. W przypadku niezachowania terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wady i/lub usterki osobie trzeciej na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie pozbawia go dochodzenia innych roszczeń przewidzianych niniejszą umową.
4. Zgłoszenie wad i/lub usterek dokonywane będzie przez Zamawiającego lub użytkownika niezwłocznie w formie pisemnej.
5. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem gwarancji ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca oświadcza, że okres rękojmi na wykonane roboty wynosi tyle samo co okres gwarancji tj. od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania i dostarczenia Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego karty gwarancyjnej (wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy).

## **§ 13**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku, gdy:
  - 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  - 2) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie określonym w umowie, określonym § 5 ust. 4 bez uzasadnionych przyczyn lub zaprzestał ich wykonywania, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
  - 4) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
  - 5) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową niezgodnie z umową, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy na piśmie.
  - 6) Wystąpi konieczność co najmniej 2 krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2-6.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn określonych w ust. 1, pkt 1 ÷ 6, Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za należycie wykonane i odebrane roboty do dnia odstąpienia od umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności Zamawiający nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Inspektora nadzoru przystąpi do sporządzenia szczegółowego protokołu inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
  - 2) protokół z inwentaryzacji robót w toku zostanie sporządzony i podpisany przez strony w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia od umowy.
  - 3) w przypadku gdy Wykonawca nie sporządzi protokołu inwentaryzacyjnego w terminie 30 dni Zamawiający sporządzi protokół jednostronnie.
  - 4) Wykonawca zabezpieczy teren budowy na koszt tej Strony, która odstąpiła od umowy.
  - 5) Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy, usunąć sprzęt i materiały niewbudowane do dnia odstąpienia od umowy i uporządkować teren budowy na swój koszt i ryzyko.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały należycie wykonane do dnia odstąpienia, a ich wartość została ustalona w protokole inwentaryzacji.
  - b) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

#### **§ 14**

##### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty w następującym zakresie:
  - 1) Przedłużenie terminu zakończenia wykonania zamówienia o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia wykonania zamówienia, może nastąpić w następujących sytuacjach:
    - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, a w szczególności: będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, wystąpienia kolizji z innymi równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
    - b) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej lub udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy lub wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia tych kolizji,
    - c) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - d) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
    - e) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
    - f) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

- g) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
- 2) Zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu mogą nastąpić w następujących sytuacjach:
- a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
  - b) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 5 Prawa budowlanego,
  - c) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji, innych obiektów budowlanych lub ich elementów, bądź wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, które mogą skutkować, w świetle dotychczasowych założeń, niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
  - d) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub wynikająca z udokumentowanej niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń spowodowanych zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku lub w sytuacji konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych albo usprawnienia procesu budowy bądź usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej lub uzyskania założonego efektu użytkowego,
  - e) wystąpienia kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
  - f) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
  - g) z uwagi na interes społeczny, poprawę bezpieczeństwa, przyczyny technologiczne lub techniczne o obiektywnym charakterze,
  - h) konieczności uwzględnienia wniosków, sugestii użytkowników, mających wpływ na jakość użytkowania.
- 3) Zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić w następujących sytuacjach:
- a) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, które są objęte przedmiotem zamówienia ale nie były przewidziane w zestawieniu prac planowanych będących podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego tj. w przedmiarach robót albo ilość wykonanych robót jest wyższa niż wynika z przedmiarów robót.
  - b) wystąpienie konieczności rezygnacji z wykonania pewnych robót tzw. robót zaniechanych, przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej umowy;
  - c) zmiana stawki podatku VAT;
- 4) Zmiana, rezygnacja, lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
3. Jeżeli wskutek okoliczności, o których mowa w ust. 3 oraz w art. 144 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 5 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, zachodzi konieczność zmiany wynagrodzenia, Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej robót z uwzględnieniem cen z kosztorysu ofertowego lub przy braku w kosztorysie ofertowym odpowiednich wycen, cen nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwie Sekocenbud obowiązujących w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana, a w przypadku braku publikacji cen jednostkowych - nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR); w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.

4. Zmiany umowy w przypadku ograniczenia zakresu robót nastąpią przy jednoczesnym zmniejszeniu wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli okaże się, że niektóre elementy robót będą zbędne z punktu widzenia procesu inwestycyjnego lub technologicznego.
5. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 2, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

## **§ 15**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość przelania wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich wyłącznie za pisemną swoją zgodą.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, polskiego Prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla Zamawiającego.
4. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1330 j.t.).
5. Strony umowy zobowiązują się do:
  - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
  - 2) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Stronę niniejszej umowy;
  - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;
  - 4) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;
  - 5) niesporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy;
  - 6) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
  - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała;
  - 8) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
6. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. poprzednim nie ma zastosowania do:
  - 1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;
  - 2) informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;
  - 3) informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim;
  - 4) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
7. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego dalej RODO.

8. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.
9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
10. Integralną częścią umowy jest załącznik wzór karty gwarancyjnej.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

#### **KARTA GWARANCYJNA (gwarancja jakości) - WZÓR**

1. Przedmiot gwarancji:

***Rozbudowa, nadbudowa, przebudowa budynku urzędu gminy w Siennicy na potrzeby Gminnej Biblioteki Publicznej w Siennicy***

2. Zamawiający jako Uprawniony: Gmina Siennica, reprezentowane przez Pana Stanisława Duszczyka – Wójta Gminy Siennica
3. Użytkownik:
  - Gminna Biblioteka Publiczna w Siennicy - reprezentowana przez Panią Elżbietę Jurkowską – Dyrektora
  - Urząd Gminy w Siennicy – reprezentowany przez Pana Stanisława Duszczyka – Wójta Gminy
4. Wykonawca jako Gwarant: ..... reprezentowany przez .....
5. Umowa (Nr, z dnia) .....
6. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy zwanego dalej przedmiotem gwarancji:  
.....  
.....  
.....
7. Data odbioru końcowego zrealizowanego przedmiotu zamówienia (dzień, miesiąc, rok): .....
8. Ogólne warunki gwarancji i jakości:
  - 8.1 Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę, umową, dokumentacją projektową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami techniczno - budowlanymi oraz innymi dokumentami będącymi częścią umowy,
  - 8.2 Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót,
  - 8.3 Okres gwarancji wynosi ..... miesięcy, licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego,
  - 8.4 W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady i/lub usterki, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady i/lub usterki do momentu jej skutecznego usunięcia,
  - 8.5 Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy wolny od wad i/lub usterek, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu,
  - 8.6 Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i/lub usterki powstałe na skutek:
    - a) siły wyższej, pod pojęciem której strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,

- b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
  - c) działania osób trzecich (dewastacja),
  - d) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie na skutek niewłaściwej konserwacji i użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji.
9. Obowiązki Wykonawcy
- 9.1 Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad i/lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Użytkownika, w okresie trwania gwarancji w następujących terminach:
- a) awarii, wad, usterek zagrażających awarią oraz wad, usterek uciążliwych - w trybie natychmiastowym po ich zgłoszeniu, a jeżeli usunięcie awarii lub wady lub usterki z obiektywnych względów technicznych nie jest możliwe w tym trybie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody,
  - b) wad i/lub usterek urządzeń infrastruktury technicznej, w tym sieci i instalacji - w terminie 5 dni od daty zgłoszenia,
  - c) w pozostałych przypadkach - w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, jeżeli strony nie uzgodniły innego terminu.
- 9.2 Jeżeli usunięcie wady i/lub usterki nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca (Gwarant) wystąpi z wnioskiem o ich przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tych terminów.
- 9.3 Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje do nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad i/lub usterek w przypadku, gdy wada i/lub usterka elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu obiektu, dla którego okres gwarancji już upłynął.
- 9.4 Stwierdzenie usunięcia wad i/lub usterek uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad i/lub usterek i nie może nastąpić później niż w ciągu terminów podanych w pkt 9.1 od daty zawiadomienia przez Zamawiającego (Uprawnionego) Wykonawcę (Gwaranta) o wystąpieniu wady i/lub usterki pod rygorem skutków prawnych.
- 9.5 Udzielana gwarancja nie obejmuje serwisu specjalistycznego. Jeżeli taki serwis jest wymagany zgodnie z Dokumentacją Techniczno-Ruchową to Użytkownik zleci odpowiednią usługę serwisową.
10. Odpowiedzialność Wykonawcy.
- 10.1 Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad i/lub usterek lub podczas wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie i karcie gwarancyjnej.
- 10.2 Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady obiektu budowlanego / robót budowlanych.
- 10.3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nie usunięcia wad i/lub usterek stwierdzonych w przeglądach gwarancyjnych zgodnie z postanowieniami umowy.
11. Obowiązki Zamawiającego.
- Zamawiający i Użytkownik zobowiązują się do przechowywania powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu odbioru końcowego w celu kwalifikacji zgłoszonych wad i/lub usterek, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.
12. Przeglądy gwarancyjne.
- 12.1 Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą:
- a) po pierwszym roku obowiązywania gwarancji jakości,
  - b) minimum na 3 miesiące przed upływem terminu ....- miesięcznej gwarancji,
  - c) w każdym przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej, np. nieszczelność grzejników c.o., przeciek przez dach, nieszczelność okien itp.
- 12.2 Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Użytkownik zawiadamiając o tym Zamawiającego i Wykonawcę (Gwaranta) na piśmie z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
- 12.3 Jeżeli Wykonawca (Gwarant) został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 12.4 Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej 3 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego (Uprawnionego), Użytkownika i Wykonawcy (Gwaranta). W przypadku nieobecności

przedstawicieli Wykonawcy (Gwaranta), Zamawiający (Uprawniony) niezwłocznie przesyła Wykonawcy (Gwarantowi) jeden egzemplarz protokołu przeglądu.

13. Komunikacja.

13.1 O każdej awarii lub wadzie i/lub usterce osoba wyznaczona przez Zamawiającego (Uprawnionego) lub Użytkownika powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy (Gwaranta), a następnie potwierdza zgłoszenie faxem lub e – mailem na wskazane numery telefonów i adresy. Wykonawca (Gwarant) jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady i/lub usterki przy uwzględnieniu terminów określonych w pkt 9.1.

13.2 Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem faksu. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcą (Gwaranta) o wadzie i/lub usterce nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający (Upoważniony) wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer Wykonawcy (Gwaranta).

13.3 Wszelka komunikacja pomiędzy stronami prowadzona w formie pisemnej przesyłana będzie na adres:

a) Gwaranta:

.....  
.....

b) Zamawiającego: Gmina Siennica ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica

13.4 O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt 12.3 strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

14. Postanowienia końcowe:

14.1 W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.

14.2 Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....  
(podpis)

Przyjmujący gwarancję jakości:

- przedstawiciel Zamawiającego:

.....  
(podpis)

- przedstawiciel Użytkownika:

.....  
(podpis)