

Gmina Siennica ogłasza konkurs 01/19 na wspólne przygotowanie i realizację projektów współfinansowanych ze środków UE i/lub innych środków zewnętrznych.

Działając zgodnie z art. 33 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 z dnia 11 lipca 2014 r. w związku z art. 28 a ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju z dnia 6 grudnia 2006 r., Gmina Siennica poszukuje partnerów (w szczególności organizacji pozarządowych) do realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE i/lub innych środków zewnętrznych oraz wpisujących się w szczególności w cele i założenia następujących dokumentów strategicznych:

- Strategia Rozwoju Gminy Siennica do 2020 roku
<http://www.ugsiennica.bip.org.pl/index.php?tree=221>
- Program Rewitalizacji Gminy Siennica na lata 2016-2023
<http://siennica.samorzad.pl/index.php?id=179&lan=pl>
- Inne dokumenty strategiczne Gminy Siennica.

Obszar współpracy partnerskiej:

1. Współpraca przy przygotowaniu i realizacji projektów w ramach Programów Operacyjnych Unii Europejskiej i/lub innych funduszy zewnętrznych.

Zgłoszenia z propozycją współpracy należy składać w formie pisemnej najpóźniej do dnia **31.05.2019 r.**, w godzinach 8.00 - 16:00 w Urzędzie Gminy w Siennicy, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica, I piętro, pok. 2, tel. 25 757 20 20 wew. 12

W przypadku przesłania dokumentów pocztą o dacie wpływu decyduje data stempla pocztowego.

1. Kryteria oceny formalnej:

- a. złożenie oferty (wraz z podpisem) sporządzonej według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu i dostępnym na stronach:
<http://siennica.samorzad.pl/index.php?id=28>
oraz
<http://www.ugsiennica.bip.org.pl/?tree=545>
- b. wypełnienie i podpisanie oświadczenia oferenta według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, dostępnego na stronach:
<http://siennica.samorzad.pl/index.php?id=28>
oraz
<http://www.ugsiennica.bip.org.pl/?tree=545>
- c. wypełnienie i podpisanie oświadczenia oferenta według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, dostępnego na stronach:
<http://siennica.samorzad.pl/index.php?id=28>
oraz
<http://www.ugsiennica.bip.org.pl/?tree=545>
- d. wskazanie obszaru wiodącego, którego dotyczy propozycja współpracy,
- e. krótki opis projektu,
- f. planowany okres realizacji projektu,
- g. zgodność oferty z następującymi dokumentami strategicznymi Gminy Siennica:
 - Strategia Rozwoju Gminy Siennica do 2020 roku
http://ugsiennica.bip.org.pl/pliki/ugsiennica/strategia_rozwoju_gminy_siennica.pdf
 - Program Rewitalizacji Gminy Siennica na lata 2016-2023
<http://siennica.samorzad.pl/index.php?id=179&lan=pl>
 - z innymi dokumentami strategicznymi Gminy Siennica, właściwymi ze względu na obszar tematyczny, którego dotyczy oferta.

- h. wskazanie potencjalnego źródła finansowania, w szczególności wskazanie nazwy programu operacyjnego, priorytetu i działania/poddziałania,
- i. dysponowanie wykwalifikowaną kadrą w zakresie przygotowania i realizacji projektu,
- j. określenie roli m.st. Warszawy w projekcie: Lider/ Partner.

2. Kryteria oceny merytorycznej (max. 33 pkt):

- a) cel projektu oraz uzasadnienie potrzeby jego realizacji [max 3 pkt],
- b) opis grupy docelowej, sposobu rekrutacji i adekwatność proponowanego wsparcia do jej potrzeb [max 6 pkt],
- c) planowane zadania w ramach projektu wraz z harmonogramem ich realizacji [max 3 pkt],
- d) szacowany budżet projektu (z uwzględnieniem podziału Lider/Partner oraz wskazaniem źródła wkładu własnego [max 3 pkt],
- e) najważniejsze wskaźniki realizacji projektu [max 3 pkt],
- f) doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze (wykazanie realizacji projektów o różnych źródłach finansowania, lecz realizowanych w obszarze, którego dotyczy projekt partnerski) [max 3 pkt],
- g) spodziewane korzyści dla Gminy Siennica wynikające z realizacji projektu [max 3 pkt],
- h) oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (ludzki, organizacyjny, techniczny lub finansowy) [max 4 pkt],
- i) przedstawienie koncepcji współpracy z Gminą Siennica wraz z określeniem sposobu zarządzania projektem [max 4 pkt],
- j) zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa [max 1 pkt].

Gmina Siennica będzie uczestniczyć w proponowanym przedsięwzięciu na zasadzie Partnera lub Lidera.

Dokładne określenie ról podczas realizacji zadania nastąpi na etapie ewentualnych rozmów negocjacyjnych.

W przypadku braku spełnienia kryteriów formalnych, Gmina Siennica zastrzega możliwość wezwania oferentów, w wyznaczonym przez siebie terminie, do uzupełnienia/poprawienia zgłoszenia.

Gmina Siennica zastrzega sobie prawo do zawarcia porozumienia (- ń) partnerskiego (- ich) tylko z wybranym (- i) partnerem (- ami).

Gmina Siennica zapewnia możliwość wniesienia odwołania w formie pisemnej – w godzinach 8.00 - 16:00 w Urzędzie Gminy w Siennicy, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica, I piętro, pok. 2, tel. 25 757 20 20 wew. 12 – w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Siennica. W przypadku wniesienia odwołania, z rozpatrywania środka odwoławczego wyłącza się osoby, które były zaangażowane w ocenę.

Gmina Siennica, w ciągu 10 dni roboczych od upłynięcia terminu na złożenie środka odwoławczego, rozpatrzy go i umieści stosowną informację w BIP.

Serdecznie zachęcamy do współpracy!

Załączniki:

Regulamin konkursów na wybór Partnerów w celu przygotowania i wspólnej realizacji projektów, w tym współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub innych środków zewnętrznych