

Siennica, dnia 22 lipca 2015 r.

IR.7031.12.2015

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wójt Gminy Siennica zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn.: „**Modernizacja budynku Przedszkola Gminnego w Siennicy**”.

Niniejsze zamówienie realizowane będzie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) stosownie do art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Siennica, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica
tel. 25-757-20-20
NIP 8222147162, REGON 711582782
e-mail: ugsiennica@poczta.fm

2. PRZEDMIOT I ZAKRES ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje termomodernizację budynku Przedszkola Gminnego w Siennicy, ul. Latowicka 15 przez wykonanie:

- demontaż i ponowny montaż rur spustowych,
- docieplenie ścian płytami styropianowymi, gr 13 cm,
- wykonanie systemowych tynków cienkowarstwowych z gotowych mas akrylowych,
- docieplenie cokołów budynku płytami z płyt z polistyrenu ekstrudowanego gr 10 cm,
- wykonanie wyprawy na cokołach z tynków żywicznych mozaikowych,
- wykonanie podsufitki okapu dachu z płyt PCV,
- wymianę obróbek blacharskich parapetów zewnętrznych,
- wykonanie ozdobnych elementów naroży budynków przez pogrubienie warstwy styropianu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera przedmiar robót stanowiący załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

Zamawiający oczekuje, iż oferty zostaną złożone po dokonaniu wizji w terenie.

3. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do dnia 28 sierpnia 2015 roku.

4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca musi spełniać warunki dotyczące:

1. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków Wykonawca musi złożyć stosowne oświadczenie (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

5. KRYTERIA OCENY OFERT

1) Kryterium oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

Cena brutto – 100%

- 2) Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta z najniższą ceną brutto, nie podlegająca odrzuceniu.
- 3) Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 4) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony Formularz ofertowy (załącznik nr 1),
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2),
- 3) Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót.

7. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

Oferty należy składać w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności, z dopiskiem „*Modernizacja budynku Przedszkola Gminnego w Siennicy*” **do dnia 30 lipca 2015 r. do godz. 10.00** w Urzędzie Gminy Siennica ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica, w sekretariacie urzędu pokój nr 6. Otwarcie ofert nastąpi 30 lipca 2015 r. o godz. 10.15 w pokoju nr 1 (I piętro).

8. ZAPYTANIA O PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Wszelkie zapytania dotyczące przedmiotu zamówienia można kierować pod nr fax. 25/757 20 95, lub e-mail inwestycje@ugsiennica.pl

9. UWAGI

1. W przypadku występowania błędów w ofercie polegających na niezgodności kosztorysu ofertowego z przedmiarem robót, Zamawiający dokona ich poprawy, o czym zawiadomi Wykonawcę. Złożenie przez Wykonawcę sprzeciwu w terminie 3 dni od dnia przesłania zawiadomienia o dokonanych poprawkach, będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Milczenie Wykonawcy Zamawiający potraktuje jako zgodę na dokonanie poprawek.
2. Zamawiający poprawi również w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

3. Zamawiający zastrzega prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia brakującego dokumentu, który był wymagany. W sytuacji jego nieuzupełnienia Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
4. W sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia zakresu prac do wykonania. W takiej sytuacji Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do przedstawienia nowego kosztorysu ofertowego, zawierającego nowy zakres prac do wykonania. Ceny jednostkowe w poszczególnych pozycjach kosztorysu muszą być takie same, jak w kosztorysie stanowiącym załącznik do złożonej oferty.
5. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia zapytania ofertowego z podaniem uzasadnionej przyczyny.
6. Zamawiający ustala, iż wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane faksem lub drogą elektroniczną, a Wykonawca niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania, a następnie zostaną przesłane pocztą. Taki sam sposób porozumiewania się z Zamawiającym obowiązuje Wykonawcę.

Zastępca Wójta

Tomasz Gójski



Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy,
4. Załącznik nr 4 – Przedmiar robót.

Sporządziła:
Justyna Chrzanowska