

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Siennica reprezentowana przez Wójta Gminy

Adres: **ul. Kobielska 1**
05-332 Siennica

Telefon: **(25) 757-20-20** fax: **(25) 757-20-95**

Strona www: www.ugsiennica.pl

E-mail: ugsiennica@poczta.fm

NIP 822-214-71-62

II. OPIS PRZEDMIOTU WYCENY

1. Przedmiotem zapytania jest oszacowanie wykonania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy Siennica
2. **W ramach zapytania należy przygotować ofertę cenową dla każdego z 5 obszarów wskazanych w uchwałach o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Siennica.**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) Sporządzenie projektów planów zagospodarowania przestrzennego dla obszarów obejmujących wsie w granicach administracyjnych:
 1. Grzebowilk, Nowa Pogorzelska, Dąbrowa, Borówek, Nowe Zalesie, Chełst, Zalesie, Kośminy
 2. Siennica, Siennica obręb Stara Wieś, Nowodwór, Gogolina,
 3. Pogorzelska, Wojciechówka, Julianów, Strugi Krzywickie, Krzywica, Łękawica, Budy Łękawickie, Boża Wola, Swoboda,
 4. Bestwiny, Lasomin, Kąty, Dłużew, Wólka Dłużewska, Majdan, Nowy Starogród, Starogród,
 5. Nowy Zglechów, Zglechów, Siodło, Świętochy, Żaków, Nowodzielnik, Żakówek, Kulki, Dzielnik, Drożdżówka, Ptaki
 - 2) Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego oraz pozostałe niezbędne dokumenty i opracowania należy sporządzić zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów w tym:
 - ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r., poz. 199 j.t.)
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. 2003, nr 164, poz. 1587)
 - ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013 r. poz. 1235 ze zm.)
 - ustawą z dnia 3 lutego 1995 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U.2013.1205 j.t. ze zm.),
 - ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232. ze zm.)
 - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2001 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 155, poz. 1298),

Plany należy sporządzić w oparciu o ustalenia obowiązującego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

Zakres czynności do wykonania leżący po stronie Wykonawcy, który należy uwzględnić sporządzając wycenę:

- a) zebranie materiałów wejściowych,
- b) opracowanie inwentaryzacji urbanistycznej,
- c) przygotowanie projektów obwieszczeń, ogłoszeń, zawiadomień o przystąpieniu do sporządzenia planu zagospodarowania,
- d) analiza wniosków osób fizycznych i pranych oraz zgłoszonych przez organy i instytucje – opracowanie wykazów tych wniosków oraz uzasadnienia dla wniosków nieuwzględnionych,
- e) naniesienie wniosków na podkłady geodezyjne,
- f) analiza „zgodności“ złożonych wniosków ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania gminy Siennica
- g) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego,
- h) opracowanie koncepcji projektu planu zagospodarowania,
- i) wewnętrzna dyskusja na opracowaną koncepcją (projektant + władze gminy),
- j) korekta koncepcji i opracowania projektu planu,
- k) opracowanie wniosku o zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne,
- l) opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko
- ł) opracowanie prognozy skutków finansowych uchwalenia planu,
- m) przygotowanie projektów pism związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem projektu planu (w tym reprezentowanie Wójta przy przeprowadzaniu uzgodnień i uzyskiwaniu opinii do projektów m. in. przed gminną komisją urbanistyczno - architektoniczną),
- n) analiza uzyskanych uzgodnień i opinii wraz z opracowaniem wykazu uzgodnień i opinii,
- o) korekta projektu planu i przygotowanie wersji do wyłożenia do publicznego wglądu,
- p) przygotowanie projektów ogłoszeń o wyłożeniu projektu planu do wglądu,
- r) udział w dyskusji publicznej, oraz co najmniej 1 dzień w tygodniu w trakcie wyłożenia projektu do wglądu,
- s) analiza uwag wniesionych do projektu, wraz z propozycją ich rozpatrzenia przez Wójta,
- t) korekta projektu planu zagospodarowania i przygotowanie wersji do uchwalenia
- u) opracowanie wykazu uwag,
- w) przedstawienie radnym projektu planu na komisjach stałych Rady Gminy Siennica,
- x) udział w sesji Rady Gminy uchwalającej plan zagospodarowania,
- y) opracowanie podsumowania i uzasadnienia, o którym mowa w art. 42 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013 r., poz. 1235.),
- z) przygotowanie dokumentacji formalno – prawnej, obejmującej problematykę wymaganą przez Wojewodę w celu oceny zgodności z prawem (2 egz.:oryginał + kopia)
- ż) przygotowanie uchwał do publikacji w dzienniku urzędowym
- ź) ewntualne przytowanie skargi do sądu administracyjnego na rozstrzygnięcie nadzorcze wojewody.

W przypadku ponownienia procedury - ponowne opracowanie niezbędnych dokumentów i ponowienie niezbędnych czynności.

W oszacowaniu wartości zamówienia należy uwzględnić, iż miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zostanie przekazany zamawiającemu w następujących ilościach:

a) na etapie opracowania koncepcji projektu planu, do uzyskania akceptacji przez Zamawiającego - 1 egz. projektu z rysunkami w formie kolorowego wydruku w skali 1:5000 oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (PDF) na płycie CD w skali :1000,

b) na etapie opiniowania i uzgadniania projektu planu - w ilości i formie niezbędnej dla przeprowadzenia procedury uzyskania opinii i uzgodnień wynikających z przepisów prawa – min. 1 egz. projektu planu oraz prognozy oddziaływania na środowisko w wersji elektronicznej na płycie CD oraz 1 egz. w formie wydruku z rysunkiem w kolorze, w skali 1:5 000; 1 egz. prognozy skutków finansowych uchwalenia planu w wersji elektronicznej na płycie CD,

c) na etapie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu - 1 egz. w formie wydruku z kolorowym rysunkiem oprawiony w listwy umożliwiające zawieszenie, w skali 1:5000; 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD,

d) na etapie przekazania projektu planu do uchwalenia przez Radę Gminy - uchwała wraz z załącznikami w wersji elektronicznej na płycie CD oraz w wersji elektronicznej na płycie CD sporządzona w formacie zgodnym z wytycznymi do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego; 2 egz. projektu planu w formie wydruków z rysunkiem w formie kolorowego wydruku w skali wymaganej ustawą oraz 1 egz. projektu planu w formie wydruków z rysunkiem w formie kolorowego wydruku w skali 1:5000

e) po uchwaleniu planu przez Radę Gminy w Siennicy, przygotowanie w ciągu 5 dni od daty uchwalenia planu w celu przekazania Wojewodzie Mazowieckiemu do zbadania zgodności z przepisami prawa: 2 egz. uchwały wraz z załącznikami w wersji elektronicznej na płycie CD oraz w wersji elektronicznej na płycie CD sporządzona w formacie zgodnym z wytycznymi do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, 2 egz. uchwały wraz z załącznikami w formie wydruków z rysunkami w formie kolorowego wydruku w skali wymaganej ustawą oraz 2 egz. dokumentacji formalno - prawnej (oryginał i kopia)

f) po akceptacji uchwały przez Wojewodę: - 2 egz. planu w formie kolorowych wydruków w skali 1:5000 w tym 1 egz. planu w formie kolorowego wydruku obustronnie zafoliowanego i oprawionego w listwy umożliwiające jego zawieszenie, oraz 2 egzemplarze zapisu cyfrowego na płycie CD; 3 egz. w formie wydruków prognozy oddziaływania na środowisko oraz 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD; 3 egz. w formie wydruków prognozy skutków finansowych oraz 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD.

Nie należy wyceniać kosztów związanych z publikacją ogłoszeń i prowadzoną korespondencją wynikającą z procedury planistycznej.

Zamawiającego udostępni materiały geodezyjne (w wersji elektronicznej).

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania wycen częściowych (tylko dla wybranego lub wybranych obszarów).

III. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA WYCENY

1. Oferent powinien przygotować wycenę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
2. Wycena powinna:
 - być opatrzona pieczęcią firmową (zawierającą adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu/faxu),
 - posiadać datę sporządzenia,
 - być podpisana czytelnie przez wykonawcę.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA WYCEN

Wycena powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres:

planowanie@ugsiennica.pl

do dnia 26 maja 2015 r.

V. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Ksenia Wąsowska – nr telefonu (25) 757-20-20 w.20
Powyższe postępowanie służy rozeznaniu cenowemu.

VI. ZAŁĄCZNIK - Formularz wyceny

Uwaga: obowiązujące studium uwarunkowań, miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, gminna ewidencja zabytków oraz uchwały o przystąpieniu do planu zagospodarowania (wraz z załącznikami) - są dostępne na stronie internetowej UG Siennica.

WOJT
Grzegorz Zieliński

.....
/pieczętka firmowa – nazwa, adres, nr tel./

FORMULARZ ZAPYTANIA OFERTOWEGO NA WYCENĘ zadania pn. opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy Siennica		
Lp.	Nazwa planu	Szacowana kwota za opracowanie planu
1.	mpzp dla wsi Grzebowilk, Nowa Pogorzal, Dąbrowa, Borówek, Nowe Zalesie, Chełst, Zalesie, Kośminy	
2.	mpzp dla wsi: Siennica, Siennica obręb Stara Wieś, Nowodwór, Gągolina	
3.	mpzp dla wsi: Pogorzal, Wojciechówka, Julianów, Strugi Krzywickie, Krzywica, Łękawica, Budy Łękawickie, Boża Wola, Swoboda	
4.	mpzp dla wsi: Bestwiny, Lasomin, Kały, Dłużew, Wólka Dłużewska, Majdan, Nowy Starogród, Starogród,	
5.	mpzp dla wsi: Nowy Zglechów, Zglechów, Siodło, Świętochy, Żaków, Nowodzielnik, Żakówek, Kulki, Dzielnik, Drożdżówka, Ptaki	

.....
/ data i podpis/