

Oś. K. 4464.32.2015

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Przedmiotem zapytania jest świadczenie usług w zakresie dowozu i opieki nad dziećmi i młodzieżą szkolną:
  - a) **do godz. 7.50 - 16 gimnazjalistów do Zespołu Szkół w Siennicy z miejscowości:**  
Bestwiny, Lasomin, Nowe Zalesie, Zalesie i powrót o godz. 15.30.
  - b) **do godz. 8.00 - 13 uczniów posiadających orzeczenia o niepełnosprawności do Publicznej Szkoły Podstawowej w Starogrodzie z miejscowości:**  
Julianów, Pogorzel, Nowe Zalesie, Gągolina, Siennica (ul. Ogrodowa, ul. Strażacka, ul. Krótka, Kołbielska), Swoboda, Zglechów, Nowy Zglechów, Dłużew, i powrót o godz. 15.00.
  - c) **do godz. 8.45 - 7 uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Siennicy z miejscowości:**  
Majdan, Dłużew, Wólka Dłużewska, i powrót o godz. 14.30 (dodatkowo dwa razy w tygodniu tj. w poniedziałek i w piątek dodatkowy odwóz dzieci o godz. 12.50).
- 1a. Zamawiający zastrzega, że określona liczba uczniów objętych dowożeniem może ulec zmianie w trakcie roku szkolnego.
2. Zamawiający wymaga, aby zamówienie było zrealizowane zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2015/2016 tj. od **01.09.2015 r. do 24.06.2016 r.** z wyłączeniem następujących terminów:
  - a) zimowa przerwa świąteczna: **23.12.2015 r. - 03.01.2016 r.**
  - b) ferie zimowe : **01.02.2016 r. - 14.02.2016 r.**
  - c) wiosenna przerwa świąteczna: **24.03.2016 r. - 29.03.2016 r.**

3. Oferta powinna zawierać:

- aktualne zezwolenie, koncesję lub licencję na wykonanie krajowego transportu drogowego osób,
- kopię dowodów rejestracyjnych autobusów poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem – wnioskodawca musi dysponować sprawnymi, zarejestrowanymi pojazdami (jeden pojazd w rezerwie, który w razie awarii w/w jest zobowiązany podstawić w celu wykonania usługi),
- oświadczenie wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- oświadczenie wykonawcy o zapewnieniu opieki nad dziećmi w czasie dowozu,
- kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem ważnej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (ważność polisy obejmować musi okres realizacji przedmiotu zamówienia),
- referencje potwierdzające należyte wykonanie usługi dowozu dzieci niepełnosprawnych u co najmniej 2 zleceniodawców (w przypadku wykonywania usługi dowozu dzieci niepełnosprawnych na rzecz zleceniodawcy w/w dokument nie jest wymagany).

4. **Oferty należy składać na adres: Urząd Gminy w Siennicy, ul. Kołbielska 1, 05-332 Siennica w terminie do dnia 24 sierpnia 2015 r. do godz. 10.00 pok. nr 6. Otwarcie ofert nastąpi 24 sierpnia 2015 r. o godz. 10.10 w pokoju nr 4.**

5. Do oceny i wyboru oferty Zamawiający przyjmie najniższą cenę brutto dla usługi dowozu uczniów. Zamówienie będzie przyznane Oferentowi oferującemu najniższą cenę za dowóz uczniów do szkoły.

6. Na kopercie należy umieścić napis:

**„Oferta na świadczenie usług w zakresie dowozu i opieki nad dziećmi i młodzieżą szkolną w roku szkolnym 2015/2016 ”**

7. Osoba upoważniona do kontaktu: Ewelina Kurowska, tel. 25 757 20 20 wew. 33

Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) Formularz oferty
- 2) Projekt umowy

  
Grzegorz Zieliński

## FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa i adres Wykonawcy.....

.....

NIP..... REGON .....

Nr rachunku bankowego .....

Telefon ..... fax..... e-mail.....

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z załączonymi kosztorysami ofertowymi:

cena netto kursu dziennego: .....zł

podatek VAT .....zł

cena brutto kursu dziennego ..... zł

Słownie brutto:.....zł.

cena netto za 188 dni wykonywania usługi: .....zł

podatek VAT .....zł

cena brutto za 188 dni wykonywania usługi ..... zł

Słownie brutto: .....zł.

3. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z opisem zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

4. Oferujemy wykonanie usługi w terminie od **01.09.2015 r. do 24.06.2016 r.**

5. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z wykonywaniem usługi w zakresie dowozu i opieki nad dziećmi i młodzieżą szkolną

.....dn.

.....

/podpis osoby uprawnionej/

## UMOWA NR .....2015

Zawarta w dniu ..... 2015 r. w Siennicy pomiędzy:

Gminą Siennica, reprezentowaną przez Wójta Gminy Siennica Pana Grzegorza Zielińskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Pani Danuty Zwierz, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a  
....., prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą: ....., z siedzibą w ..... przy ul....., NIP ....., wpisaną do ....., zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

## § 1

1. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania usługi związane z dowozem uczniów do i ze Szkoły Podstawowej w Siennicy i Starogrodzie oraz Zespołu Szkół w Siennicy - z opieką - w roku szkolnym 2015/2016 we wszystkie dni nauki zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2015/2016 na trasie:
  - a. **do godz. 7.50 - 16 gimnazjalistów do Zespołu Szkół w Siennicy z miejscowości:**  
Bestwiny, Lasomin, Nowe Zalesie, Zalesie i powrót o godz. 15.30.
  - b. **do godz. 8.00 - 13 uczniów posiadających orzeczenia o niepełnosprawności do Publicznej Szkoły Podstawowej w Starogrodzie z miejscowości:**  
Julianów, Pogorzelski, Nowe Zalesie, Gągolina, Siennica (ul. Ogrodowa, ul. Strażacka, ul. Krótka, Kołbielska), Swoboda, Zglechów, Nowy Zglechów, Dłużew, i powrót o godz. 15.00.
  - c. **do godz. 8.45 - 7 uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Siennicy z miejscowości:**  
Majdan, Dłużew, Wólka Dłużewska, i powrót o godz. 14.30 (dodatkowo dwa razy w tygodniu tj. w poniedziałek i w piątek dodatkowy odwóz dzieci o godz. 12.50).
2. Przed przystąpieniem do realizacji usługi **Wykonawca** ustali optymalny rozkład jazdy dla uczniów, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania dziecka w podróży, z uwzględnieniem następujących założeń:
  - a) dzieci powinny być dowieszone do szkoły w takim czasie, aby możliwe było rozpoczęcie przez nie o czasie zajęć lekcyjnych i zabierane po ich zakończeniu, bez zbędnego oczekiwania,
  - b) szczegółowe godziny przebiegu trasy **Wykonawca** ustali z dyrektorem szkoły, do której uczęszczają dzieci i z rodzicami – opiekunami uczniów, w oparciu o tygodniowy plan lekcji dowożonych uczniów.
3. W celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów/dzieci **Wykonawca** zobowiązany jest do :
  - a) zapewnienia w każdym z pojazdów stałej opieki wszystkim uczniom i dzieciom w czasie świadczenia usługi poprzez zatrudnienie opiekunów odpowiedzialnych za bezpieczeństwo uczniów i dzieci podczas przewozu, wsiadania do pojazdu i wysiadania z pojazdu oraz przechodzenia przez jezdnię.
  - b) zapewnienia miejsc siedzących wszystkim przewożonym uczniom.
  - c) podjeżdżania pojazdami na przystanki w taki sposób, aby ograniczać konieczność przechodzenia przez jezdnię.

4. **Zamawiający** zastrzega, że określona liczba dzieci objętych dowożeniem może ulec zmianie w trakcie roku szkolnego, co nie może skutkować roszczeniami wykonawcy w zakresie wynagrodzenia umownego, w odniesieniu do tego samego środka transportowego.
5. W przypadku czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom usług, pod rygorem zastosowania postanowień § 6 umowy. Przez „uzasadnione przypadki” strony rozumieją np. awarię techniczną pojazdu.
6. Pracownicy **Wykonawcy** sprawujący opiekę mają obowiązek:
  - a) posiadać ważne badania lekarskie,
  - b) dać rękojmię bezpiecznego dojazdu dzieci do szkół,
  - c) zapewnić bezpieczeństwo dzieciom w czasie jazdy busem do szkół oraz służyć pomocą dzieciom w czasie jazdy busem,
  - d) pomagać dzieciom w czasie wsiadania i wysiadania z busa i przekazać ich osobom wyznaczonym przez dyrektora szkoły do której dowożone są dzieci,
  - e) opiekować się oraz zapewnić bezpieczeństwo dzieciom w drodze z busa do budynku szkoły oraz w drodze z budynku szkoły do busa,
  - f) posiadać środek łączności (np. telefon komórkowy).
7. Uzgodniony plan transportu uczniów niepełnosprawnych oraz nr telefonu opiekuna Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć niezwłocznie po zawarciu umowy do Urzędu Gminy w Siennicy pokój nr 4.

## § 2

Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się od dnia 1 września 2015 r. do dnia 24 czerwca 2016 r. we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2015/2016.

## § 3

### 1. Wykonawca zobowiązuje się:

- a) zrealizować przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności.
- b) zapewnić najwyższy poziom usług, sprawność techniczną pojazdu, a także odpowiednie zgodne z przepisami prawa kwalifikacje zawodowe kierowcy.
- c) przejąć na siebie odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi. Wykonawca przedkłada zamawiającemu kopię zawartej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności.

### 2. Wykonawca oświadcza, że:

- a) pracownicy **Wykonawcy** posiadają przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych wobec uczniów w czasie przewozu tych dzieci na trasie dom-szkoła-dom.
- b) pracownicy **Wykonawcy** skierowani do wykonania prac posiadają ważne badania lekarskie oraz wymagane przeszkolenia.

3. **Wykonawca**, wykonując zakres prac określonych w niniejszej umowie, zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm).

#### § 4

**Zamawiający** wskazuje pracownika ds. oświaty p. Ewelinę Kurowską - do nadzoru nad realizacją niniejszej umowy.

#### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie obliczone jako iloczyn liczby zrealizowanych dziennych kursów w danym miesiącu (dom-szkoła-dom) i kosztu jednego takiego kursu, wg wybranej oferty, płatne po upływie miesiąca, tj. cena kursu netto ..... zł, wraz z należnym podatkiem VAT (8 %) w kwocie ..... zł, co daje łącznie kwotę ..... zł brutto (słownie: .....).
2. Łącznie wartość umowy nie może przekroczyć kwoty brutto ..... zł. (słownie: .....złotych).
3. Podstawę do zapłaty stanowić będzie wystawiona przez **Wykonawcę** faktura wraz z potwierdzeniem przez dyrektora szkoły wykonania usługi.
4. Należności **Wykonawcy** z tytułu realizacji umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** nr ..... w ciągu 14 dni od dostarczenia do siedziby **Urzędu Gminy w Siennicy, ul. Kołbielska 1** prawidłowo wystawionej faktury wraz z potwierdzeniem przez dyrektora szkoły, wykonania usługi.

#### § 6

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
  - a) w przypadku nieterminowego trwającego dłużej niż 15 minut lub niezgodnego z umową wykonania dowozu w wysokości 200 zł za kurs.
  - b) w przypadku niewykonania kursu w wysokości 400 zł.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** zapłaci on **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 4.000 zł.
3. **Zamawiający** potrąci kary umowne z należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia.

#### § 7

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## § 8

1. Niedopuszczalne jest pod rygorem nieważności, dokonywanie zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień niekorzystnych dla **Zamawiającego**, jeśli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru **Wykonawcy** chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zastrzeżenie to nie dotyczy zlecenia transportu dodatkowych uczniów, o którym mowa w § 1 ust. 4.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

## § 9

1. Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
2. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.
3. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach - w tym 1 dla **Wykonawcy** i 3 dla **Zamawiającego**.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**