

Zarządzenie Nr RO.120.26.2021
Wójta Gminy Siennica
z dnia 5 listopada 2021 roku

w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Siennicy

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.), art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1282 ze zm.) i Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021r. poz. 1960), zarządzam co następuje:

§1

W Regulaminie Wynagradzania Pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Siennicy, którego treść określa załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr OK.120.15.2019 Wójta Gminy Siennica z dnia 16 grudnia 2019 roku, zmienionego Zarządzeniem Nr RO.120.22.2020 Wójta Gminy Siennica z dnia 10 grudnia 2020 roku, wprowadza się następujące zmiany:

1. Załącznik nr 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy w Siennicy otrzymuje brzmienie:

„załącznik nr 2 do
Regulaminu wynagradzania pracowników
Urzędu Gminy w Siennicy

**MAKSYMALNE MIESIĘCZNE KWOTY WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO
PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH W URZĘDZIE GMINY W SIENNICY**

Kategoria zaszeregowania	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego (kwota w złotych)
I	2500
II	2700
III	2900
IV	3100
V	3300
VI	3500
VII	3700

VIII	3900
IX	4000
X	4100
XI	4300
XII	4500
XIII	4700
XIV	5000
XV	5500
XVI	6000
XVII	6500
XVIII	7000
XIX	7500
XX	7800
XXI	8100
XXII	8300

2. Załącznik nr 3 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy w Siennicy otrzymuje brzmienie:

załącznik nr 3 do
Regulaminu wynagradzania pracowników
Urzędu Gminy w Siennicy

**WYKAZ STANOWISK W URZĘDZIE GMINY W SIENNICY, NA KTÓRYCH
PRZYSŁUGUJE DODATEK FUNKCYJNY ORAZ MAKSYMALNA MIESIĘCZNA
KWOTA TEGO DODATKU**

Stawka dodatku funkcyjnego	Maksymalna kwota dodatku funkcyjnego (kwota w złotych)
Sekretarz Gminy	do 2500
Kierownik USC	do 2000
Zastępca Kierownika USC	do 1300
Kierownik referatu	do 1800
Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych	do 1000
Radca prawny	do 1300

§2

Pozostałe zapisy Zarządzenia pozostają bez zmian.

§3

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Siennica.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracownikom Urzędu poprzez wyłożenie niniejszego Zarządzenia na stanowisku ds. organizacyjno – kadrowych.

WÓJT

Stanisław Duszczyk